

Kårstyrelsemöte 6, Växjö

Närvarande ledamöter

Rebecca Esselgren (mötesordförande), Stina Hultberg (mötessekreterare och protokollförare), Axel Lunden (justeringsperson), Johan Nilsson, Lucian Dragos, Hedvig Steensland, Cerasela Stroe §117-139

Frånvarande ledamöter

Juan Carlos, Johan Gülenay, Alina Veksler, Rebecka Fridström (anmäld frånvaro)

Övriga närvarande

Linn Andersson (verksamhetsrevisor) §117-139

§	Ärende	Åtgärd
117	Mötets öppnande	Mötet utlystes 2019-12-05. Mötesordförande öppnar mötet kl. 16:35
118	Adjungeringar	Inga adjungeringar.
119	Val av justeringsperson och rösträknare	Styrelsen beslutar att utse Axel Lunden till justeringsperson och rösträknare för innevarande möte
120	Justering av röstlängd	Röstlängden justeras till 7 personer
121	Val av mötesordförande	Styrelsen beslutar att välja Rebecca Esselgren till mötesordförande
122	Val av mötessekreterare	Styrelsen beslutar att välja Stina Hultberg som mötessekreterare
123	Uppföljning av föregående protokoll	Bilaga föreligger. Föredragande: Mötesordförande Styrelsen beslutar att protokoll gällande styrelsemöte som ägde rum 2019-10-14 läggs till handlingarna Styrelsen beslutar att protokoll gällande styrelsemöte som ägde rum 2019-11-05 läggs till handlingarna
124	Fastställande av dagordning	Styrelsen beslutar att dagordning fastställs med ändringen angående §149 som ändras till §139.
125	Information: Informationsrapport	Bilaga föreligger.

Sign.


R.E
S.H
A.L

Rapport sammanfattar styrelsens ledamöter och organisationens tjänstepersoners arbete och händelser.

Rebecca E informerar: Arbetet har bestått av så väl internt som externt föregående månad. De interna mötena inom organisationen har fokuserat på studentkortet, framtida re-branding samt arbetsmiljön och samarbetet inom organisationen.

Det externa arbetet har bestått i att delta i höstforum med Region Kronoberg med fokus på hur man får studenter att stanna i regionen efter avslutade studier. Möten har också genomförts med Växjöbostäder, Växjö Kommun och Kalmar Kommun. Det pågående arbetet med universitetet fortsätter likt tidigare.

Hedvig informerar: Fokus för arbetet kretsar kring å ena sidan på den pågående satsningen av KÅRnelia light, att genomföra samt arbeta där. Å andra sidan handlar mycket av arbetet på att starta upp den nya studentpuben/kårhuset. Bland annat då i diverse möten, inom organisation så väl som med studentföreningarna i en projektgrupp.

Hedvig har också arbetat mycket med att planera och publicera den pågående julkalender som sker på sociala medier. Deltagit i möte med Kalmar Kommun samt Universitetet.

BEM-möte har anordnats av Hedvig där vårens aktiviteter har planerats.

Johan N informerar: Johan har den senaste månaden haft möte med studentföreningarnas representanter för utbildning. Han önskar att fler av dem skulle delta på dessa möten.

Han har deltagit i kvalitétsskonferens, RUL, representerat Linnéstudenterna på chefsdag, haft uppföljning angående Treklövern samt möte med SFS.

En del av Johans arbete tidigare månad har fokuserat på att lära upp Axel i arbetet som utbildningsbevakare. En del tid har även behövts läggas på styrelsens 18/19s verksamhetsberättelse. Johan har även deltagit i frukostmöte angående studentdeltagande och ska vidare arbeta med detta nästkommande månad.

Fokus hamnar just nu på vissa fakulteters arbete samt att hantera studentärenden.

Stina informerar: Tillsammans med BEM har Stina genomfört resan till Huseby julmarknad. Den blev lyckad med 82 stycken deltagare och vi åkte med två bussar. Trygghetsvandringen har också genomförts vilket också fick ett positivt resultat där det har skett förbättringar från tidigare år.

Stina har även deltagit i möten med studentföreningar, campusplan 2020 samt kommitteén för samhällelig drivkraft. Hon har även tillsammans med Nicholas åkt till Ljungby för att träffa studenter som studerar där samt haft möte med Ljungby Kommun.

Arbetet handlar också om att vara mötesordförande på diverse studentföreningars årsmöten. Deltagit i medlemskaffe, bland annat med ANDT-gruppen samt medlemskaffe med fokus på trygghet på campus.

Har också deltagit i det interna mötet för rebranding arbetet.

Cerasela informerar: Angående språkcafé. Det har varit väldigt lyckat och de vill gärna fortsätta nästa termin men kanske anordna det varannan vecka istället för varje vecka.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Bilaga föreligger.

Föredragande: Mötesordförande

126 Information: Ekonomisk
månadsrapport

Sign.

RE
R.E

SH
S.H

AL
A.L

127 Beslut: Val av
successionsordning

Mötesordförande redogör för oktobers samt
novembers ekonomiska månadsrapport.

Dessa två följer den ekonomiska kurvan
som föregående verksamhetsår.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna

Missiv och bilaga föreligger.

Föredragande: Mötesordförande

Föredragande yrkar på att acceptera
förslaget men ändring i missiv av året från
2018/2019 till 2019/2020.

Förslaget för successionsordning är:

Rebecca Esselgren. Ordförande

Hedvig Steensland, Vice ordförande

Johan Nilsson, Andra Vice ordförande

Stina Hultberg, Tredje Vice ordförande

Axel Lunden, Fjärde Vice ordförande

128 Beslut: Val av sekreterare

Styrelsen beslutar

att godkänna förslaget

Missiv föreligger.

Föredragande: Mötesordförande

Föredragande yrkar på att godkänna
förslaget som följer:

KS6: Stina

KS7: Hedvig

KS8: Axel

KS9: Johan

KS10: Stina

KS11: Hedvig

KS12: Axel

129 Beslut: Firmateckningsrätt

Styrelsen beslutar

att godkänna förslaget.

Missiv föreligger. Föredragande:
Mötesordförande

Föredragande yrkar på att upphäva beslut
§14 verksamhetsår 2019/2020 rörande
firmateckning, attesträtt och
delegationsordning.

Föredragande yrkar på att fastställa
föreslagen firmateckningsrätt enligt följande.

Sign.


R.E


S.H


A.L

Rätten att fatta beslut och teckna Linnéstudenternas firma, samt attestera ekonomiska handlingar, i samtliga löpande ärenden som rör all ekonomi inom de budgetramar som årsmötet har satt upp delegeras enskilt till Rebecca Esselgren [REDACTED]

Rätten att attestera ekonomiska handlingar delegeras också enskilt till, Hedvig Steensland [REDACTED], Johan Nilsson [REDACTED], Stina Hultberg [REDACTED] och Axel Lunden [REDACTED]. Rätten att enskilt attestera ekonomiska handlingar upp till 5000 kronor delegeras även till Elin Gunnarsson [REDACTED]. Ingen av ovanstående rättigheter gäller ärenden där personen själv äskar ersättning, exempelvis personliga kontokortsfakturor.

Linnéstudenternas firma, vad gäller att ingå nya avtal, tecknas enskilt av Rebecca Esselgren [REDACTED] eller, två i föreningen Hedvig Steensland [REDACTED], Johan Nilsson [REDACTED], Stina Hultberg [REDACTED] och Axel Lunden [REDACTED]. Rätten att enskild attestera tidsbegränsade anställningsavtal delegeras även till Elin Gunnarsson [REDACTED].

Rätten att teckna Linnéstudenternas firma i ärenden som rör löpande postförsändelser och utbetalningshandlingar delegeras till Rebecca Esselgren [REDACTED], Hedvig Steensland [REDACTED], Johan Nilsson [REDACTED], Stina Hultberg [REDACTED] och Axel Lunden [REDACTED] samt Madelene Svensson [REDACTED]. Rebecca Esselgren [REDACTED] äger rätt att delegera denna rätt.

Styrelsen beslutar

att upphäva beslut §14 verksamhetsår 2019/2020 rörande firmateckning, attesträtt och delegationsordning.

Styrelsen beslutar

att godkänna förslaget att fastställa firmateckning, attesträtt och delegationsordning enligt ovan.

Sign.

RE
R.E

SH
S.H

AL
A.L

- 130 Beslut: Fyllnadsval av studentrepresentanter

Föredragande: Utbildningsbevakare Växjö

Informerar om läget angående fyllnadsvalen för studentrepresentanter.

Styrelsen beslutar

att ta ett per capsulam beslut nästa vecka

- 131 Beslut: Äskan CNaS

Missiv och bilaga föreligger.

Föredragande: Studiesocial Kalmar

Föredragande yrkar på att godkänna äskan på 3500 kronor.

Styrelsen yrkar på att godkänna äskan på belopp av 2540 kr till pynt.

Styrelsen beslutar

att godkänna äskan på 2540 kronor

- 132 Beslut: Äskan KLUBB

Missiv och bilaga föreligger.

Föredragande: Studiesocial Växjö

Styrelsen diskuterar budgeten.

Styrelsen beslutar

att godkänna äskan på 7000 kronor

- 133 Beslut: Studentförening OPTIMA

Missiv och bilaga föreligger.

Föredragande: Studiesocial Växjö

Diskussion om stadgarna förekommer.

Styrelsen beslutar

att godkänna OPTIMA som studentförening

- 134 Beslut: Strategiskt partnerskap avtal

Missiv och bilaga föreligger.

Föredragande: Studiesocial Växjö

Styrelsen beslutar

att godkänna avtalet.

- 135 Beslut: Alla hjärtans dag goodie bags

Missiv föreligger.

Föredragande: Studiesocial Kalmar

Föredragande yrkar på att köpa in 100 stycken alla hjärtans dag goodie bags där 75 stycken delas ut i Växjö och 25 stycken i Kalmar.

Styrelsen beslutar

att godkänna förslaget.

Sign.

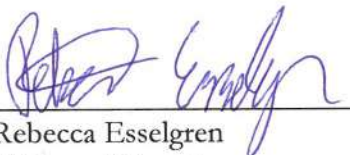

R.E


S.H


A.L

- | | | |
|-----|--------------------------------|---|
| 136 | Diskussion: Datum för kårvalet | Vi behöver sätta datum för kårvalet 2020. Förslaget är att sätta 4 maj till 10 maj för kårvalet och att ta detta till organisationsmötet på onsdag den 2019-12-11 för beslut. |
| 137 | Övriga frågor | Linn påpekar att det möjligtvis är bra att ha kårvalet från en måndag till en måndag. |
| 138 | Beslut: Nästkommande möte | Styrelsen beslutar
att nästa ordinarie styrelsemöte hålls 2020-01-14 i Kalmar kl. 16:30 |
| 139 | Mötets stängande | Mötesordförande stänger mötet kl. 17:59 |

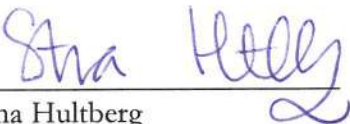
Vid protokollet:



Rebecca Esselgren
Mötesordförande
Ordförande



Axel Lunden
Justeringsperson
Utbildningsbevakare, Kalmar



Stina Hultberg
Mötessekreterare
Studiesocialt ansvarig, Växjö

Sign.

RE
R.E

SH
S.H

AL
A.L