

Kårstyrelsemöte, Växjö och Kalmar

Närvarande ledamöter

Stina Sjöberg, Kajsa Edenborg, Simon Ivarsson, Matilda Svärdman, Natalie Svensson, My Fagergren, Isak Hylleblad Sörmander (§260)

Frånvarande ledamöter

Andersson Cueva (anmält frånvaro), Isabella Engström (anmält frånvaro), Miriam Parkkinen (anmält frånvaro), Jinling Li (ej anmält frånvaro)

Övriga närvarande

Elin Gunnarsson, verksamhetsledare

§	Ärende	Åtgärd
240	Mötets öppnande	Mötesordförande öppnar mötet kl. 16:34
241	Adjungeringar	Styrelsen beslutar att Elin Gunnarsson adjungeras med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid §240-263
242	Val av mötesordförande	Styrelsen beslutar att utse Stina Sjöberg till mötesordförande.
243	Val av sekreterare	Styrelsen beslutar att utse Elin Gunnarsson till mötessekreterare.
244	Val av justeringsperson och rösträknare	Styrelsen beslutar att utse Matilda Svärdman till justeringsperson och rösträknare för innevarande möte
245	Justering av röstlängd	Röstlängden justeras till 6 personer till 7 personer vid §251, 260b
246	Anmälan av jäv	Simon anmäler jäv gällande §260.
247	Uppföljning av föregående protokoll	Bilaga föreligger. Föredragande: Mötesordförande Det var många äskningar på det senaste mötet. Det togs beslut om nya stolar till Kalmarkontoret. Styrelsen beslutar att protokoll gällande styrelsemöte som ägde rum 2024-03-25 läggs till handlingarna
248	Fastställande av dagordning	Styrelsen beslutar att fastställa dagordningen med följande ändringar: §251 flyttas till slutet av mötet, §260b läggs till.

Sign.

SS *SS*

MS *MS*

EG *EG*

249 Information:
Informationsrapport

Bilaga föreligger.

Natalie: Vårdialoger, budgetmöten, CSN-frukost. Vanliga dekansbeslut, RUL-möte, revisionsutskott mm.

Kajsa: Tre planeringsmöten för Valborg, bokad el, vatten mm så det börjar kännas klart. Infomöte med generalerna inför introduktionen. Alla introduktionsengagerade ska vara medlemmar i kåren. CSN-frukost. Möte om föreningsrelationer, bussresa till LÉK-Stugan från Växjö. Förnyat samarbetsavtal med studentföreningar.

Simon: CSN-frukost, prefektrekryteringsmöten, utbildningsdialoger, SFSFUM-möte.

Matilda: BEM-möte.

My: Har jobbat mycket med LÉK-Stugan, Internationella gruppen, stöttar upp med ESN i Kalmar.

Stina: Äggjakt vid påsk, ordförandekickoff på LÉK-Stugan, fokus framåt på Valborg och SFSFUM. ULG-möten, operativ styrgrupp och planering inför hösten.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

250 Information: Ekonomisk
månadsrapport

Bilaga föreligger.

Föredragande: Mötesordförande

Positivt resultat i mars. Intäkter från medlemskapsförsäljning är fortsatt låg.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna

251 Beslut: Val av
studentrepresentanter

Missiv föreligger.

Föredragande: Natalie Svensson

Styrelsen beslutar

att

tillsätta Klara Nilsson, FHL,

Kursplaneutskott nr 2

tillsätta Max Lind von Mentzer, FSV,

Programråd för Coaching och Sports

Management

tillsätta Nils Henriksson, FSV, Programråd
för Coaching och Sports Management

tillsätta Karl Persson, FSV, Programråd för
Coaching och Sports Management

tillsätta Oliver Tern Svensson, FSV,
Programråd för Coaching och Sports
Management

tillsätta Albin Andersson, FTK,
Programrådet för Byggingenjörer

tillsätta Anne Asp Håkansson, NLU,
Programrådet för Speciallärare

tillsätta Natalie Svensson, FKH,
Fakultetsstyrelsen

tillsätta Simon Ivarsson, FEH, Dekans &
prefekters beslutsmöte

tillsätta Natalie Svensson, FHL,
Fakultetsstyrelsen

tillsätta Natalie Svensson, FSV,
Fakultetsstyrelsen

tillsätta Simon Ivarsson, FTK, Dekans
beslutsmöte

tillsätta Simon Ivarsson, NLU, Vicerektors
beslutsmöte

tillsätta Ričards Andržejevskis, FEH,
Kursplaneutskottet

tillsätta Stefan Sjöberg, FSV, Prefekts
beslutsmöte institutionen för Socialt arbete

entlediga Simon Ivarsson, FKH,
Fakultetsstyrelsen

entlediga Natalie Svensson, FEH, Dekans &
prefekters beslutsmöte

entlediga Simon Ivarsson, FHL,
Fakultetsstyrelsen

entlediga Simon Ivarsson, FSV,
Fakultetsstyrelsen

entlediga Natalie Svensson, FTK, Dekans
beslutsmöte

entlediga Natalie Svensson, NLU, Vicerektors
beslutsmöte

entlediga Emilia Alvarmo, FKH, Treklövern
Bedömargrupp mediekreatörsprogrammet

entlediga Iona Xhafa, FKH, Course Sharing

entlediga Tanu Mehta, FKH, Course Sharing

entlediga Tanu Mehta, FKH, Programme
Advisory Board Design + Change Bfa

entlediga Noemi Braun, FKH, Course
Sharing

entlediga Francesca Müller, FKH, Course
Sharing

entlediga Francesca Müller, FKH,
Programme Advisory Board Design +
Change Bfa
entlediga Bianka Toth-Kaszaz, FKH, D&Q
Meetings
entlediga Bianka Toth-Kaszaz, FKH,
Integration Working Group
entlediga Aron Lorenzin, FKH, Programme
Advisory Board Design + Change Bfa
entlediga Enes Musa, FKH, Programme
Advisory Board Design + Change Bfa
entlediga Lea Maria Ndreka, FKH,
Programme Advisory Board Design +
Change Bfa
entlediga Natthapom Krittanont, FKH,
Programme Advisory Board Design +
Change Bfa
entlediga Jolenn Becaert, FKH, Programme
Advisory Board Design + Change Bfa
entlediga Laura Salazar, NLU, Programrådet
för Förskollärarexamen
entlediga Kreshnik Asllani, NLU,
Programrådet för speciallärare
entlediga Frida Andersson, FTK,
Skogssektorns jämställdhetsråd

252 Beslut: Handlingsplan för
ärendehanteringssystem

Missiv föreligger.
Föredragande: Natalie Svensson

UTBK har tittat på möjligheten att skaffa ett ärendehanteringssystem. Under kommande period finns det inte budgetutrymme för att köpa det. Natalie yrkar på att styrelsen fortsätter att hålla frågan levande så att den inte faller bort när ekonomiskt utrymme finns. Detta ska bevakas av UTBK.

Styrelsen beslutar

att godkänna Natalies förslag att låta UTBK bevakna frågan om ett ärendehanteringssystem för studentärenden.

253 Beslut: Handlingsplan för Smälle

Missiv föreligger.
Föredragande: Natalie Svensson

I budgetprocessen har det diskuterats hur vi ska kunna finansiera lokalen på Smålandsgatan (Smälle).

Natalie yrkar på att bokningskostanden för Smälle ska vara 500:- för föreningarna från den 1 maj. Enskilda medlemmar i Linnékåren ska kunna boka lokalen till en

kostnad om 750:- Vidare yrkar Natalie på att hon själv tillsammans med Stina och Mia ska få styrelsens förtroende att revidera aktuellt avtal för föreningar samt att skapa ett nytt avtal för enskilda medlemmar.

Testperioden 1 maj-31 augusti ska ha ett genomsnitt på 2-3 bokningar per månad. Utifrån statistiken ska detta utvärderas och lyftas igen på KS i september 2024.

De bokningar som redan är bekräftade ska betala det pris som gällde när bokningen genomfördes.

Styrelsen beslutar

att bifalla Natalies yrkanden.

254 Beslut: Äskan Skånes Nation

Missiv och bilaga föreligger.

Föredragande: Kajsa Edenberg

Kajsa informerar om att det finns 37 000 kronor kvar av årets äskningsbudget.

Skånes har äskat 10 000 kronor till sin traditionella sittning Texas Barbecue. De har tidigare hyrt in en mekanisk tjur till sittningen och vill göra det även i år och det är för detta som de äskar.

Kajsa yrkar på att godkänna 8000 kronor och att de som tillagd motprestation delar på sina sociala medier att kåren finansierar tjuren.

Styrelsen beslutar

att godkänna Kajsas förslag att tilldela Skånes nation 8000 kronor med ovan tillagd motprestation.

255 Beslut: Äskan Champs

Missiv och bilaga föreligger

Föredragande: Kajsa Edenberg

Champs har äskat totalt 17 900 kronor för en avtackningsmiddag där de som går sista året får reducerat pris med 200 kronor per biljett. De ska också ha en arbetsmarknadsdag för första gången. De vill bjuda deltagarna på fika till en kostnad av 1800 kronor.

Kajsa yrkar på att godkänna äskan för fika och 8200 kronor för middagen, totalt 10 000 kronor.

Natalie påpekar att äskningspolicyn inte tillåter att vi godkänner äskningar för mer än en aktivitet. Kajsa menar att vi har gjort avsteg från policyn tidigare under året.

Kajsa motiverar äskningens olika delar med att arbetsmarknadsdag och avslutningssittning riktar sig till samma målgrupp.

Natalie yrkar på att godkänna äskan med 10 000 kronor där fikakostnaden för arbetsmarknadsdagen ska vara en motprestation.

Styrelsen beslutar

att godkänna Natalies förslag och tilldela Champs 10 000 kronor med ovan tillagd motprestation.

256 Beslut: Äskan PEDAL

Missiv och bilaga föreligger
Föredragande: Kajsa Edenberg

PEDAL har äskat för en resa till Hamburg till hösten. Det är en bra aktivitet, men vi har inte ekonomiskt utrymme att godkänna aktiviteter för hösten nu.

Kajsa yrkar på att avslå äskan och be dem inkomma med den igen nästa verksamhetsår.

Styrelsen beslutar

att avslå Pedals äskan.

257 Beslut: Äskan LIST

Missiv och bilaga föreligger
Föredragande: Stina Sjöberg

LIST är den nya studenttidningen i Kalmar. De vill kunna publicera sin första tidning och behöver utgivningsbevis. Det kostar 3000 kronor. De vill också trycka upp 100 papperskopior vilket kommer kosta cirka 3000 kronor. De har äskat totalt 6000 kronor. Som motprestation får Linnékåren marknadsföra sig i tidningen.

Stina yrkar på att godkänna LIST:s äskan. Natalie yrkar på att ge som förslag att de som motprestation får komma till

Linnékårens expedition och lansera tidningen när den är tryckt.

Styrelsen beslutar

att godkänna LIST:s äskan om 6000 kronor med ovan tillagd motprestation.

258 Beslut: Budgetförslag

Missiv och bilaga föreligger
Föredragande: Natalie Svensson

Budgetgruppen har arbetat fram en rambudget som de vill lägga fram till medlemsmötet.

Styrelsen beslutar

att godkänna budgetförslaget.

259 Beslut: Datorskärmar

Missiv och bilaga föreligger
Föredragande: Stina Sjöberg

Stina yrkar på att köpa sex externa skärmar med tillbehör till Linnékårens kontor till en kostnad av 13 128 kronor.

Styrelsen beslutar

att bifalla Stinas yrkande.

260 Beslut: Utbildningsbevakare Växjö

Missiv och bilaga föreligger
Föredragande: Stina Sjöberg

Simon har anmält jäv och lämnar mötet.

Simon ska flytta tillbaka till Göteborg på grund av personliga skäl. Det finns inte tidsmässigt utrymme för att rekrytera en ny utbildningsbevakare. I dialog med verksamhetsrevisorerna har Mia och Simon kommit fram till att Simon kan utföra sitt uppdrag på halvtid på distans. Arvodet kommer att anpassas efter detta. Natalie och Simon har en plan för fördelning av arbete dem emellan. Beslutet gäller från och med den 17/4.

Styrelsen beslutar

att godkänna att Simon utför uppdraget som utbildningsbevakare på halvtid på distans.

260b Beslut: Redivdering av beslut §227

Missiv och bilaga föreligger
Föredragande: Kajsa Edenborg

Smålands Nation har reviderat sin äskan §227 med kostnad för frakt, 3000 kronor. Den nya summan blir 5980 kronor. Kajsa yrkar på att riva upp tidigare beslut till förmån för det nya.

Styrelsen beslutar

att bifalla Kajsas yrkande och godkänna Smålands Nations äskan om 5980 kronor.

261 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

262 Beslut: Nästkommande möte

Styrelsen beslutar

att nästa ordinarie styrelsemöte hålls 2024-05-21 i Kalmar/Växjö kl. 16:30

263 Mötets stängande

Mötesordförande stänger mötet kl. 18:03

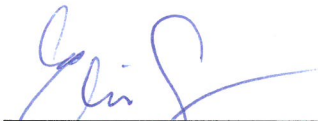
Vid protokollet:



Stina Sjöberg
Mötesordförande
Studiesocialt ansvarig Kalmar



Matilda Svärdman
Justeringsperson
Styrelseledamot



Elin Gunnarsson
Mötessekreterare
Verksamhetsledare