

## Miriam Parkkinen, President

### Svenska

Sedan vårt senaste möte har jag deltagit i planeringsdialoger med fakulteterna och lärarnämnden. Presidiet har haft en heldag tillsammans, där vi arbetade på samma kontor för att främja samarbete och samordning.

Jag har även representerat vid SFS medlemsmöte i Örebro och haft en dialog med både kommunerna och universitetet under resan hem. Utöver detta har jag också genomfört ett möte med Hitract och deltagit i andra aktiviteter, såsom medlemskaffe, kampanjarbete på byggarbetsplatser och sittningar för föreningarna. De möten jag tidigare nämnde har dock något gemensamt som jag vill dela med våra medlemmar. Det är kanske ingen nyhet att alla studentkårer i Sverige, sedan kårobligatoriet avskaffades, har fått stöd från staten i form av ett kårbidrag om 55 miljoner kronor. Dessa medel fördelas på cirka 70 kårer. Det kan låta som en stor summa, men låt er inte vilseledas – detta belopp utgör knappt en tredjedel av den summa som ursprungligen rekommenderades till kårerna efter avskaffandet av kårobligatoriet. Nu föreslår regeringen i sin budgetproposition ytterligare en nedskärning av kårernas finansiering, med en sänkning på ytterligare en tredjedel.

Som ordförande är jag oroad över denna utveckling och har noga reflekterat över vad detta skulle innebära för studenterna. För det första skulle kårerna sakna de ekonomiska förutsättningarna för att bedriva utbildningsbevakning, stödja studenter i deras utbildning och säkerställa utbildningarnas kvalitet i den omfattning vi gör idag. Dessutom skulle mycket av de satsningar kårerna gör för att främja en god studiesocial miljö behöva avvecklas.

Det viktigaste att understryka är dock hur en sådan förändring skulle påverka demokratin inom akademien. Möjligheten att studera på universitet har inte alltid varit en självklarhet för alla. Mina föräldrar var inte högt utbildade, men jag fick möjligheten att studera. Jag vet att den utveckling vi sett inom högskolesektorn till stor del beror på att studenternas röst har haft en central roll – och jag är inte beredd att ge upp den. Att inte prioritera studenternas röst är att bortse från den största gruppen av akademiska medborgare. Något man redan tillräckligt ofta glömmer bort att vi är.

Jag uppmuntrar därför er alla att läsa mer om budgetpropositionens konsekvenser för kårbidraget. Om det är något vi studenter vet, är det att kunskap aldrig kan tystas. Jag kommer att länka till SFS information om detta ämne och hoppas att ni också är intresserade av att fördjupa er i frågan.

Tack för att jag fick en stund av er tid för att lyfta en fråga jag brinner för. Studenternas röst.

Länk till SFS uttalande om studentkårernas finansiering:

<https://sfs.se/var-politik/studentkarernas-finansiering/>

<https://sfs.se/ny-skrivelse-till-regeringen-behovet-av-stod-for-studentinflytande/>

## English

Since our last meeting, I have participated in planning dialogues with the faculties and NLU (the teacher council). The presidium also had a full day together, working in the same office to foster collaboration and coordination.

I have represented at the SFS members meeting in Örebro and engaged in discussions with both municipalities and the university on my way back home. Additionally, I have held a meeting with Hitract and participated in other activities, such as member coffee events, campaign work at construction sites, and a sitting for student associations. However, the meetings I mentioned share something in common that I want to highlight to our members.

It may not come as news to you that all student unions in Sweden, since the abolition of mandatory union membership, have received state support in the form of a student union grant of 55 million SEK. These funds are distributed among approximately 70 unions. While this might sound like a large sum, don't be misled—this amount constitutes barely a third of what was initially recommended for the unions after the mandatory membership was abolished. Now, the government's budget proposal suggests further cuts to union funding, reducing it by yet another third.

As president, I am deeply concerned about this development and have carefully reflected on what it would mean for students. Firstly, unions would lack the financial resources to carry out educational oversight, support students in their education, and ensure the quality of education to the extent we do today. Furthermore, many of the initiatives unions undertake to promote a healthy social environment for studies would have to be scaled back.

The most important point to emphasize, however, is how such a change would impact democracy within academia. The opportunity to study at a university has not always been a given for everyone. My parents were not highly educated, but I was given the chance to study. I know that much of the progress we have seen in the higher education sector is largely due to the central role of the student voice—and I am not prepared to give that up. Neglecting the student voice means disregarding the largest group of academic citizens, something already too often overlooked.

I therefore encourage all of you to learn more about the implications of the budget proposal on the student union grant. If there's one thing we students know, it's that knowledge can never be silenced. I will share a link to SFS's information on this topic and hope you are also interested in delving deeper into the matter.

Thank you for giving me a moment of your time to raise an issue I am passionate about.

The Voice of Students.

Link to SFS's statement on student union funding:

<https://sfs.se/var-politik/studentkarernas-finansiering/>

<https://sfs.se/en/ny-skrivelse-till-regeringen-behovet-av-stod-for-studentinflytande/>

Miriam Parkkinen

President

2024-11-18

## Organisation report

**Natalie Svensson, Head of Educational Matters Kalmar**

Sedan förra medlemsmötet i september har en hel del hänt. I Kalmar hölls välkomstmässan, en sittning för introduktionsansvariga, halloween filmkväll samt en spökvandring som jag hjälpt till med. Utöver detta har jag arbetat på medlemskaffe samt underhållsarbete för Smålandsgatan.

Jag har också lett möten med utbildningsutskottet där jag tillsammans med föreningarnas utbildningsansvarig diskuterar utbildningsbevakning ur såväl kårens som föreningarnas perspektiv. Vi planerade och höll även en workshop kopplat till utbildningsbevakning som föreningarnas utbildningsansvarig samt ordförande var inbjudna till. Vi kommer att ta med oss den återkoppling som kom fram under och efter denna workshop för att arbeta för ett hållbart koncept framöver som vi hoppas kommer gynna såväl kåren som föreningarna.

Vidare har det interna arbetet också bestått av möten med den interna arbetsgruppen UTBK, husmöten med Kalmar-kontoret samt organisationsmöten med hela organisationen. Jag har tillsammans med presidiet deltagit på en ledarskapsworkshop som vår verksamhetsledare Elin planerade och höll. Jag har även arbetat med studentärenden samt studentrepresentation. Vi har fortsatt arbetet med en sida till Linnek.se med fokus på information om utbildningsbevakning, flertalet rubriker är färdiga för publicering men arbetet kommer att fortsätta både fram till och efter publicering då vi hoppas kunna skapa en rutin av kontinuerlig uppdatering av denna sida.

Gentemot universitetet har jag deltagit på flertalet möten och tema-eftermiddagar med Rådet för utbildning och lärande. Jag har också deltagit på flertalet fakultetsmöten och nämndmöten, utbildningsdialogen, möten med universitetets ledningsgrupp samt universitetsstyrelsen. Under dessa möten har vi lyft frågor såsom rutiner för självständiga arbeten, doktorandrepresentation och kontaktmöjligheter för att rekrytera doktorander, kursvärderingar, distansutbildningar och vikten av tydlig kommunikation från personal till student.

---

English here

Since the last members' meeting in September, a lot has happened. In Kalmar, we held a welcome fair, a sitting for those responsible for introductions, a halloween movie night, and a ghost walk, all of which I helped with. In addition, I've worked on the membership coffee event and maintenance tasks for Smålandsgatan.

I have also led meetings with the education committee, where I, together with the educational coordinator from the associations, discussed educational monitoring from both the student union's and the associations' perspectives. We planned and held a workshop related to educational monitoring, to which the educational coordinators and presidents from the associations were

invited. We will incorporate the feedback gathered during and after this workshop to develop a sustainable concept moving forward, which we hope will benefit both the union and the associations.

Furthermore, the internal work has involved meetings with the internal working group UTBK, house meetings with the Kalmar office, and organizational meetings with the entire organization. Along with the board, I participated in a leadership workshop that our operations manager Elin planned and led. I've also worked on student matters and student representation. We have continued work on a page for Linnek.se focused on information about educational monitoring; several sections are ready for publication, but the work will continue both until and after the page goes live, as we hope to create a routine for continuous updates to this page.

Regarding the university, I've participated in several meetings and themed afternoons with the Education and Learning Council. I have also attended multiple faculty meetings, committee meetings, the Education Dialogue, meetings with the university's management team, and the university board. During these meetings, we have raised issues such as procedures for independent projects courses, doctoral student representation and recruitment possibilities for doctoral candidates, course evaluations, distance programmes and courses, and the importance of clear communication from staff to students.

Natalie Svensson  
Utbildningsbevakare, Kalmar  
Kalmar, 2024-01-15

## Svante Andersson, Studiesocial Växjö

Rapporten avser period 2024-09-13 till 2024-11-18.

### Händelser under rapportens period

Jag har agerat mötesordförande och genomfört ordförandetorg tillsammans med flertal föreningar.

Jag har varit mötesordförande för diverse föreningars årsmöten.

Jag har tillsammans med studiesocialt för Kalmar planerat och genomfört en sittning för Kalmars utbildningsföreningsstyrelser i växjö, där de får chans att mingla med Växjös utbildningsförenings och nationsstyrelse. Vilket blev ett mycket lyckat event.

Jag har tillsammans med kommun och ANDTS-gruppen samtalat kring hur nattvandringen på campus bör se ut i framtiden. Tillsammans med detta har jag hållit i en förebyggande trygghetsvandring tillsammans med kommunen, polis, föreningar på campus och fastighetsbolagen på campus.

Vidare fortsätter arbetet med Linnekåven, Medlemskaffet, CSN-frukost och andra aktiviteter både i planering och utförande till våra studenter.

Utöver detta så har jag fört de dagliga projekt som studiesocialt ansvarig utför, som möten med kommunen, föreningar och besvara frågor studenter och föreningar har.

### Information om den kommande perioden

Den kommande perioden består av att hjälpa föreningarna med planering för musikhjälpen. Vidare så jobbar vi med fadderutbildningen för föreningar som även har introduktion på våren.

### English:

### Events during the reporting period

Svante Andersson  
Socialt Ansvarig  
Linnékåren Växjö  
[Social.v@linnek.se](mailto:Social.v@linnek.se)  
079-335 62 13  
[www.linnek.se](http://www.linnek.se)



I have acted as chairman of meetings and carried out chairman's squares together with several associations.

I have been the meeting chairman for various associations' annual meetings.

Together with the student social services for Kalmar, I have planned and carried out an event for Kalmar's educational association boards in Växjö, where they get the chance to mingle with Växjö's educational association and nation board. Which was a very successful event.

Together with the municipality and the ANDTS group, I have talked about what the night walk on campus should look like in the future. Along with this, I have held a preventive safety walk together with the municipality, the police, associations on campus and the real estate companies on campus.

Furthermore, the work continues with Linnekåven, Members' Coffee, CSN breakfast and other activities both in planning and execution for our students.

In addition to this, I have carried out the daily projects that the student welfare officer performs, such as meetings with the municipality, associations and answering questions students and associations have.

## Information about the upcoming period

The coming period consists of helping the associations with planning for the music aid. Furthermore, we work with the buddy training for associations that also have introductory training in the spring.





## Organisation report

### My Fagergren Head of Social Matters Kalmar

Sedan förra medlemsmötet i september har det hänt en hel del. I Kalmar har vi anordnat och genomfört välkomstmässa, halloween vecka, CSN-frukostar och medlemskaffen. Utöver dessa event har vi även samarbetat med Kalmar slott, Kalmarsundsrevyn, Kalmar FF med mera. Har även genomfört underhållsarbete i Linnékårens lokal på Smålandsgatan i Kalmar.

Med studentföreningarna har jag haft ordförandetorg och sexmästarmöten en gång i månaden. Har även haft styrelseutbildning med ESN Kalmar och planerar in fadderutbildning inför introduktionen för de nya studenterna i vår. Jag har även varit mötesordförande och sekreterare för några av föreningarna i Kalmars föreningsmöten.

Det interna arbetet har bestått av möten med grupper så som BEM, ER, Hemsidan och föreningsrelationer. Jag har deltagit i ledarskaps workshop och varit med på en digital utbildning om hur man leder möten. Vi jobbar på en ny policy gällande hur vi på kåren hanterar medlemsincidenter som jag tog över efter tidigare studiesocial i kalmar.

Det externa arbetet har varit möten med kommunen, prorektorsgruppen samt rektorsgruppen. Utöver det har jag haft möten med LNU Innovation och fryshuset med fokus på vad studenter kan tänka sig vilja ha stöttning med i sina framtida projekt. Sedan har jag haft möten med restaurang L/WUD om samarbetet med kårhuset.

Utöver detta har jag stått med Linnékårens monter på skräckloppet i Kalmar och representerat Linnékåren på SPIIKs 30års Jubileum. Har även påbörjat planera event till våren och arbetar kontinuerligt med att förbättra studentlivet i Kalmar.

### English version

Since the last member meeting in September, quite a bit has happened. In Kalmar, we organized and conducted a welcome fair, Halloween week, CSN breakfasts, and member meetings. In addition to these events, we have collaborated with Kalmar Castle, Kalmarsundsrevyn, Kalmar FF, and more. We have also carried out maintenance work in the Linnékåren premises on Smålandsgatan in Kalmar.

With the student associations, I have held president meetings and event coordinator meetings once a month. I have also provided board training with ESN Kalmar and planned a mentor training session for the introduction of new students in the spring. I have served as meeting president and secretary for some of the associations during their association meetings in Kalmar.

The internal work has involved meetings with groups such as BEM, ER, the website team, and association relations. I have participated in a leadership workshop and attended a digital training on leading meetings. We are working on a new policy regarding how we handle member incidents at the union, which I took over from the previous head of social matters in Kalmar.



## Organisation report

The external work has included meetings with the municipality, the pro-rector's group, and the rector's group. Additionally, I have met with LNU Innovation and Fryshuset, focusing on what support students might want for their future projects. I have also had meetings with the restaurant L/WUD about our collaboration with the student union house.

Furthermore, I represented Linnékåren at the horror run in Kalmar and attended SPIIK's 30th anniversary celebration. I have also begun planning events for the spring and am continually working to improve student life in Kalmar.

My Fagergren  
Head of Social Matters Kalmar  
Kalmar 15-11-2024

# Organisation repport

## Part time board members, Kalmar

### Svenska

Sen sedan har Kevin deltagit i events: "Välkomstmässan Kalmar", "medlemscoffe" "Kalmar Skräcklopp", "Murdermystery night" och "Association meeting". För den kommande perioden kommer Kevin fortsätta hjälpa UTBK gruppen och kommer delta i "medlemskaffe" och "sommarjobbmässan".

2024-11-17

Kevin Strand

### English

Since then, Kevin has participated in events such as the "Welcome Fair Kalmar," "Members' Coffee," "Kalmar Horror Run," "Murder Mystery Night," and "Association Meeting." In the upcoming period, Kevin will continue supporting the UTBK group and will take part in "Members' Coffee" and the "Summer Job Fair."

2024-11-17

Kevin Strand

### Report in English

In recent months, I have actively engaged in activities promoting community building and well-being within the framework of EUniWell initiatives. A key milestone was establishing the EUniWell Committee in Kalmar, which I initiated and now lead with six members, aiming to foster collaboration and meaningful projects.

The journey began in September with outreach events. On September 12, I participated in the Welcome Fair in Växjö to introduce EUniWell and its goals, followed by the Welcome Fair in Kalmar on September 18 to strengthen connections and spark local interest.

October was a dynamic month focused on planning and collaboration. On October 15, I led the first EUniWell Committee meeting, followed by the EUniWell Board Meeting on October 21, where I contributed to strategy discussions. On October 22, I met with the

External Relations Office to update and explore partnerships. The end of the month was dedicated to event preparation. I began planning the Mandala Workshop on October 23, refined details on October 25, and facilitated a Members' Coffee on October 24 to engage with the committee. These efforts culminated in a successful Mandala Workshop on October 30, fostering mindfulness and creativity.

November focused on collaboration and new initiatives. On November 4, I attended an External Relations meeting. November 7 discussed a speed Friending event with the Students' Health Office. Likewise I welcomed new EUniWell Committee members, and co-hosted a Members' Coffee.

Tamar Kikacheishvili

18/11/2024

Svenska

välståndande inom ramen för EUniWell. En viktig milstolpe var att starta EUniWell-kommittén i Kalmar, som jag nu leder tillsammans med sex medlemmar. Målet är att skapa samarbete och meningsfulla projekt.

Resan började i september med event för att nå ut till nya människor. Den 12 september deltog jag i Welcome Fair i Växjö för att presentera EUniWell och dess mål. Den 18 september deltog jag i Welcome Fair i Kalmar för att stärka lokala kontakter och öka intresset.

Oktober var en intensiv månad med fokus på planering och samarbete. Den 15 oktober höll jag det första mötet med EUniWell-kommittén. Den 21 oktober deltog jag i ett styrelsemöte för EUniWell, där jag bidrog till strategidiskussioner. Den 22 oktober träffade jag representanter från External Relations Office för att diskutera samarbetsmöjligheter. I slutet av månaden planerade jag Mandala Workshop. Förberedelserna började den 23 oktober, med fler detaljer klara den 25 oktober. Den 24 oktober ordnade jag också ett Members' Coffee för att samla kommittén. Den 30 oktober genomfördes Mandala Workshop, ett lyckat event som främjade mindfulness och kreativitet.

November fokuserade på samarbete och nya idéer. Den 4 november deltog jag i ett möte med External Relations. Den 7 november var en aktiv dag: Jag planerade ett Speed

Friending-event tillsammans med Students' Health Office, välkomnade nya medlemmar till EUniWell-kommittén och var med och höll ett Members' Coffee.

Det har varit en period av utveckling och engagemang, och jag ser fram emot att fortsätta främja välmående och gemenskap genom vårt arbete i EUniWell.

Tamar Kikacheishvili

18/11/2024

Henrik Sahakyan, Part-timer, Växjö

The report refers to 2024-10-08 to 2024-12-03

## Summary of the report

I've had the pleasure of being a part of the Linnaeus Union board, actively participating in the board meetings as well as various events and initiatives such as the Members Coffee and Linnékåven. It's been a rewarding experience contributing to the community, and I'm looking forward to continuing to support the union's efforts.

Henrik Sahakyan

Part-timer, Växjö

2024-11-21, Växjö

**Chimaobi Dennis, PT Växjö**

**Period: 15/09/13 - 19/11/24**

From the period in review Dennis did most of his work with EUniWell, organizing the committee meetings and onboarding new members. I also joined the monthly meetings of the Euniwell European Student board.

For events, i joined the members coffee on different days, helped out in the organization of Kickstart LNU with U, together with Welfare Office, and faculty of Arts and humanity. From 11 to 15 of Nov, i managed the social media campaign by Euniwell on Kindness in celebration of Kindness Day 24 on 13/11.

In the coming weeks and months, i plan to organize a painting event with Euniwell to celebrate Thanksgiving 24, join the member coffee on 21.10 and also a career workshop and seminar in December, 24.

**Chimaobi Dennis Edeh**

**Parttimer, växjö**

## Tjänstepersoner

Större händelser/projekt där tjänstepersoner har varit involverade sedan föregående medlemsmöte:

- Kampanj och administration av folkbokföringsinsatserna Ny i Kalmar och Ny i Växjö.
- Fortsatt stöd till de styrelseledamöter som arbetar med utveckling av EUniWell-utskottet, bland annat gällande utformning av avtal med LNU.
- Rekrytering av studenter till buddyprogrammet.
- Medlemsrekryterande insatser för att få fler studenter att vilja ansöka om medlemskap i Linnékåren.
- Genomförande av olika event, så som Linnékåven, CSN-frukost och medlemskaffe.
- Genomfört ett pub-crawl i Växjö city tillsammans med centrumföreningen.
- Samverkansmöten med Växjö kommun, Kalmar kommun och universitetet i olika konstellationer.
- Påbörjat planering av kårvalet.
- Trygghetsvandring på Växjö campus tillsammans med bland andra kommunen, polisen och de fastighetsbolag som har lägenheter på campus.
- Stöd till styrelsen i deras arbete med organisationens verksamhetsplan och långsiktiga mål.

## Staff

Major events/projects involving officials since the previous members meeting:

- Campaign and administration of the population registration initiatives 'New in Kalmar' and 'New in Växjö'.
- Continued support to the board members working on the development of the EUniWell committee, including the drafting of agreements with LNU.
- Recruitment of students for the buddy program.
- Membership recruitment efforts to encourage more students to apply for membership in Linnaeus Union.
- Implementation of various events, such as Linnékåven, CSN Breakfast, and Member Coffee.
- Organized a pub crawl in Växjö city in collaboration with the city center association.
- Collaboration meetings with Växjö Municipality, Kalmar Municipality, and the university in various constellations.
- Started planning the student union elections.
- Safety walk on Växjö campus together with the municipality, the police, and property companies with apartments on campus.
- Support to the board in their work on the organization's operational plan and long-term goals.

2024-11-18

Elin Gunnarsson, executive manager Linnaeus Union

## Sammansättning av Linnékårens styrelse 2025/2026

Under andra ordinarie medlemsmötet varje år, fastställs i kårens stadgar att det skall beslutas om hur styrelsens sammansättning ska se ut för nästkommande verksamhetsår.

Förslag på kårstyrelsens storlek för verksamhetsåret 2025/2026:

- En (1) ordförande med placering ort i Kalmar och Växjö
- Två (2) studiesocialt ansvariga. En (1) med placeringsort i Kalmar och en (1) med placeringsort Växjö.
- Två (2) Utbildningsbevakare. En (1) med placeringsort i Kalmar och en (1) med placeringsort Växjö.
- Sex (6) deltidsledamöter. Tre (3) ledamöter med utgångspunkt från Kalmar och tre (3) ledamöter med utgångspunkt från Växjö.

### Medlemsmötet föreslås besluta:

- Att godkänna storlek, poster och huvudorter av kårstyrelsen för verksamhetsåret 2025/2026 enligt ovan förslag.

---

During the second member's meeting each year, the statutes of the Linnaeus Union affirms that it shall be decided how the next coming board is structured.

Proposal on the composition of the Board for the Operational Year 2025/2026:

- One (1) President with placement in Kalmar and Växjö
- Two (2) Board Members in Charge of Students' Social Matters. One (1) with placement in Kalmar and one (1) with placement in Växjö.
- Two (2) Board Members in Charge of Educational Matters. One (1) with placement in Kalmar and one (1) with placement in Växjö.
- Six (6) part-time Board Members. Three (3) members based in Kalmar, three (3) members based in Växjö.

### The Member's Meeting is proposed to decide:

- To approve the number, posts and placements of the Board for the Operational Year 2025/2026 as stated above

Miriam Parkkinen  
Ordförande Linnékåren  
*President of the Linnaeus Union*  
2024-10-22



## Missiv Covering Letter

### Verksamhetsberättelse kårstyrelsen 2023/2024

I enlighet med Linnékårens stadgar ska beslut om tidigare kårstyrelsens verksamhetsberättelse röstas om vid höstterminens andra ordinarie medlemsmöte.

#### **Medlemsmötet föreslås besluta:**

- **att** godkänna verksamhetsberättelsen

---

### Organisation story by the union board 2023/2024

According to the Statutes of Linnaeus Union, the organisation story for the previous board shall be voted on at the second members meeting of the fall semester.

#### **The Members Meeting is proposed to decide:**

- **to** approve the organisation story

Miriam Parkkinen  
Ordförande  
President  
2024-10-22

# Verksamhetsberättelse 2023/2024

## Verksamhetsstyrning

Linnékårens högsta beslutande organ är medlemsmötena, där alla medlemmar har chans att delta. Medlemmarna väljer den nya styrelsen via kårvalet där alla styrelsens ledamöter blir förtroendevalda på heltidspositioner eller deltidspostioner. Styrelsen får förtroendet att agera som beslutande organ i tidsperioderna mellan medlemsmötena. Revisorerna står över styrelsen i den bemärkelsen att de granskar styrelsen för att försäkra medlemmarna om att styrelsen utför sina skyldigheter.

## Medlemmar

Historiskt sett har medlemsantalet fortsatt att vara lägre än före avskaffandet av kårobligatoriet. Under höstterminen 2019, några år efter att kårobligatoriet avskaffades och innan COVID-19-pandemin, hade Linnékåren 6 086 medlemmar. Mitt under pandemin, i slutet av vårterminen 2021, hade medlemsantalet sjunkit till 2 290. Därefter har medlemsantalet börjat öka igen, och i juni 2022 uppgick det till 4 320. I slutet av vårterminen 2023, när vår styrelse tog över, var medlemsantalet 4 090. **Vid slutet av verksamhetsåret 2023/2024 (slutet av vårterminen 2024) låg medlemsantalet på 4 183 personer.** Trots en viss ökning jämfört med föregående år är antalet medlemmar fortfarande lägre än vad Linnékåren skulle önska. Trots de senaste styrelsernas arbete för att göra medlemskapet relevant och attraktivt för studenter, har medlemsantalet stannat av de senaste tre åren. Den kommande styrelsen kommer att behöva fortsätta arbeta för att öka medlemsantalet för att Linnékåren ska kunna fortsätta sitt arbete med att representera studenterna under deras utbildning.

## Revisorer

Linnékårens revisorer väljs vid årsmötet inför det kommande verksamhetsåret. På årsmötet i maj 2023 valdes två räkenskapsrevisorer och två verksamhetsrevisorer till att granska

organisationen under detta verksamhetsår. Revisorernas uppgift är att granska organisationen och vid behov även fungera som en oberoende rådgivare. För detta verksamhetsår valdes följande personer in som revisorer för verksamheten:

Verksamhetsrevisorer: Ludvig Malmquist och Eric Ask

Räkenskapsrevisorer: Marcus Engström och Patrik Åsander

Våra räkenskapsrevisorer är auktoriserade revisorer och har framför allt i uppgift att se över vår ekonomiska information, men är också till stöd för att identifiera övriga problem inom organisationen, som denna arbetar fram en lösning för i samverkan med styrelsen. Våra verksamhetsrevisorer har i huvudsaklig uppgift att se till att styrelsen inte bryter mot Linnékårens stadgar.

## **Styrelse**

Styrelsens ledamöter 2023/2024 har varit förtroendevalda för mandatperioden 2023-07-01 till 2024-06-30 om inget annat anges. Styrelsen har bestått av 11 ledamöter och man har i huvudsak som styrelse ett strategiskt uppdrag. Styrelsen består av fem (5) ledamöter med heltidsuppdrag (dessa fem personer kallas inom organisationen för presidium) och sex (6) deltidsledamöter. Presidiet agerar utöver sin strategiska styrelseroll även operativt för organisationen, bland annat med arbetsgivaransvar för organisationens tjänstepersoner. Vid behov agerar även övriga ledamöter i styrelsen operativt.

## **Presidium**

- Matti Welin, ordförande (2023-07-01 – 2024-02-14)
- Miriam Parkkinen, utbildningsbevakare (2023-07-01 – 2024-02-15) ordförande (2024-02-15 – 2024-06-30)
- Stina Sjöberg, studiesocialt ansvarig Kalmar
- Simon Ivarsson, utbildningsbevakare Växjö (2024-03-11 - 2024-06-30)
- Natalie Svensson, utbildningsbevakare Kalmar
- Kajsa Edenberg, studiesocialt ansvarig Växjö

## Övriga ledamöter

- Jinling Li
- Isak Hylleblad Sörmander
- My Fagergren
- Noah Sörmander (2023-07-01 – 2024-02-13)
- Matilda Svärdman (2024-02-13 - 2024-06-30)
- Richard Pelschlager (2023-07-01 – 2023-09-24)
- Isabella Engström (2023-10-03 – 2024-06-30)
- Andersson Cueva (2023-10-03 – 2024-06-30)

## Ordförande

Ordföranden bär det övergripande ansvaret för organisationen och dess interna verksamhet. Under verksamhetsåret 2023/2024 har Linnékåren haft två ordföranden som fokuserat på varierande ansvarsområden. Under introduktionen 2023 etablerades ett starkt samarbete med kommunerna och polisen för att öka tryggheten, särskilt i Växjö där säkerhetsfrågor fortsatt är en central fråga i vardagen.

Vidare har Linnékåren arbetat för att informera studenter om utmaningar kring andrahandsuthyrning. Det har uppstått situationer där personer inblandade i drogförsäljning bosatt sig på campus för att komma närmare potentiella konsumenter, och därmed ökat närvaron av grupper som inte ska vara på campusområdet.

Efter att Kalmar utsågs till Årets Studentstad 2023, samarbetade Linnékåren med Sveriges förenade studentkårer (SFS), Kalmar kommun och Linnéuniversitetet för att stå värd för SFS årsmöte (SFSFUM) i Kalmar. Årsmötet blev mycket framgångsrikt och andra studentkårer fick möjlighet att uppleva vad studentstaden Kalmar har att erbjuda.

En av årets mest prioriterade arbetsuppgifter var att säkerställa att kårhuset i Kalmar, LÉKstugan, kunde hålla sina dörrar öppna. Arbetet fortsätter med målsättningen att göra

Lékstugan ekonomiskt självständig. Med en ny lokal och stöd från både kommunen och engagerade studenter är Linnékåren övertygad om att dessa mål är inom räckhåll.

## **Universitetsarbete**

### **Universitetsstyrelse**

Under året har Matti Welin, Miriam Parkkinen, Stina Sjöberg och Natalie Svensson varit studentrepresentanter i Linnéuniversitetets styrelse. Styrelsearbetet har främst präglats av ett eventuellt samgående med Blekinge tekniska högskola där uppgiften har varit att undersöka möjligheten för en sammanslagning.

### **Universitetets ledningsgrupp**

I universitetets ledningsgrupp sitter rektorsgruppen, samtliga universitetets dekaner och två studentrepresentanter från studentkåren. Under verksamhetsåret 2023-2024 har Matti Welin, Miriam Parkkinen och Stina Sjöberg deltagit på de regelbundna träffarna med universitetets ledning. Ledningsgruppen har arbetat fram universitetsövergripande satsningar inför 2024, budgetunderlag för regeringen samt en strategi för AI. Ledningsgruppen har även besökt universitetet i Konstanz, en av Linnéuniversitetets samarbetsuniversitet inom EUniWell.

### **Samverkansarbete**

Ordförande har ansvar för att hålla Linnékårens samarbeten med externa aktörer levande. Det innebär ett löpande arbete med verksamhetsledaren för att se till att alla avtal med externa parter är uppdaterade och att samtliga parter uppfyller sina åtaganden. Linnékåren har ett strategiskt partnerskap med Linnéuniversitetet samt Kalmar och Växjö kommuner, där vi genom kontinuerliga avstämningar under året samarbetar för att göra Växjö och Kalmar så attraktiva som möjligt för studenter. Linnékåren har även två separata avtal med Växjö och Kalmar kommun. I dessa avtal ska kåren jobba för att stärka studentstädernas attraktivitet samt utveckla studentlivet. En stor del av samarbetet med kommunerna är folkbokföringsprojekten Ny i Växjö och Ny i Kalmar som ger studenterna möjlighet att få ett förmånligt välkomstpaket i samband med att de folkbokför sig i staden, samtidigt som kåren och studentföreningarna får ett ekonomiskt bidrag för varje folkbokförd student. I Kalmar är Lékstugan en stor del av samarbetet mellan Linnékåren och Kalmar kommun. Tillsammans arbetar vi aktivt för att ge studenterna möjlighet till en samlingsplats utanför studierna för att

addera värde i studenternas trivsel samt se till så att Kalmar fortsätter vara en universitetsstad som är attraktiv och välkomnande för studenter.

## **Studentlivet i Kalmar 2023/2024**

År 2023 var ett betydelsefullt år för Kalmar, då staden blev utsedd till Årets studentstad. Detta var en titel som vi var mycket stolta över och som vi uppmärksammade under hela verksamhetsåret. Det gjorde ett starkt intryck på både nya och nuvarande studenter, och visade dem att de studerade i Årets studentstad. I maj 2024 arrangerade vi fullmäktigemötet för vår paraplyorganisation Sveriges Förenade Studentkårer (SFS) på plats i Kalmar.

En viktig målsättning för oss var att den nya studentpuben LÉK-Stugan äntligen skulle öppna under verksamhetsåret. Linnékåren stöttade aktivt kårhusföreningen i detta arbete, med ambitionen att LÉK-Stugan skulle bli en hållbar, självständig och självklar del av Kalmars studentliv. Vi arbetade parallellt med Linnéuniversitetet och Kalmar kommun för att hitta en permanent lokal för verksamheten, samtidigt som vi öppnade i en tillfällig lokal. Vi skrev ett samarbetsavtal med studentpuben Sjösjukan, vilket var en stor framgång och väldigt uppskattat.

Studentföreningarna spelar en avgörande roll för att göra våra studentstäder attraktiva för våra medlemmar. Under verksamhetsåret 2023/2024 fokuserade vi på att utveckla och fördjupa vårt samarbete med dessa föreningar i Kalmar. Ett stort steg framåt har tagits under året och allt fler aktiviteter har skett tillsammans med föreningarna. Vårt fokus låg främst på att skapa goda relationer mellan kåren och studentföreningarna, och att bygga ett gemensamt och inkluderande studentliv. Samverkan var nyckeln till att få studentlivet att blomstra.

Under året 2023/2024 arrangerade vi många spännande och engagerande aktiviteter för våra medlemmar. Höstterminen började med en två veckor lång introduktion som inkluderade populära evenemang som Linnécupen, Coastfest och brännbollsturnering. Vid Halloween anordnade vi en spökjakt som blev uppskattad av deltagarna. Under Pride-månaden höll vi en filmkväll som firade mångfald och inkludering.

Vid jul organiserade vi en pepparkakshustävling för både föreningar och studenter, vilket skapade en festlig och kreativ atmosfär. Hela universitetsbiblioteket luktade pepparkaka i över en vecka. Vi hade också en luciafrukost på LÉK-Stugan, som blev en mysig och stämningsfull start på luciamorgonen. För att kickstarta vårterminen anordnade vi ovve-veckan, där vi hade

ett gott samarbete med föreningarna och lyckades rekrytera fler medlemmar. Under ovveckan anordnade vi en studentkväll på Giraffen Köpcentrum som var lyckad och en bra start för ett fortsatt samarbete med Kalmars näringsliv.

Valborgsfirandet var en av årets höjdpunkter, liksom fullmäktigemötet för Sveriges Förenade Studentkårer (SFS) som vi höll i maj. Dessa evenemang samlade många studenter och bidrog till en starkare gemenskap. Vi arbetade också kontinuerligt med att synas mer hos studenterna, alltid strävande efter att vara den som tar initiativ till kontakt, för att säkerställa att de inte behövde leta efter oss. Vi ville visa att vi finns, att vi arbetar för studenterna och att vi är deras röst mot universitetet.

Under verksamhetsåret arbetade vi intensivt med att hantera sexuella trakasserier och andra incidenter, samt utvecklade vår policy kring dessa frågor. Vi vill alla ha ett tryggt campus och en trygg studiemiljö och där är en viktig byggsten att ha tydliga policys att luta sig mot.

## **Studentlivet i Växjö 2023/2024**

Studentlivet i Växjö har under verksamhetsåret 2023/2024 fortsatt att vara starkt och levande, där studentföreningarna spelat en central och betydelsefull roll.

Under introduktionsveckan har frågan om trygghet varit fortsatt aktuell. I samverkan med polisen, Växjö kommun och våra samarbetsföreningar genomfördes en lyckad introduktion där säkerhet prioriterades högt.

Under verksamhetsåret har många spännande aktiviteter ägt rum, däribland Musikhjälpen – en långvarig tradition i Växjö. Musikhjälpen 2023 var särskilt speciell då evenemanget arrangerades i Växjö. Tillsammans med studentföreningarna och kommunen firade vi detta genom att anordna ett fackeltåg till Kärlekens Torg, där Musikhjälpen hölls. Styrelsen under verksamhetsåret 23/24 har även satsat en del på Linnékåven, ett uppskattat tillfälle för studenterna att hämta en korv för att ladda inför tentamen och ett uppskattat tillfälle för oss att få träffa och samtala med studenterna. Under detta verksamhetsår har Linnékåren anordnat sex stycken Linnékåven. Vi har även anordnat fyra CSN-frukostar för studenterna sista veckan innan CSN-bidraget betalas ut, med en CSN-frukost som var särskilt uppskattad: Lucia-frukosten. Många studenter rörde sig till Sivans studentpub för att lussa till det lite

tillsammans med oss och fick även ett fint besök av EHVS styrelse som hade ett luciatåg med skönsång.

I år har styrelsen fokuserat mer på att stärka samarbetet mellan studenterna i Kalmar och Växjö. Detta arbete har påbörjats i samarbete med föreningarna, då kåren ser att för att studentlivet ska kunna frodas krävs stöd och förstärkning av föreningarnas verksamheter. En ny satsning för detta verksamhetsår har varit att möjliggöra för föreningarna i Växjö att besöka sina motsvarigheter i Kalmar, vilket genomfördes genom samlingar i kårhuset LéKstugan i Kalmar. Vi hoppas att detta ska skapa möjligheter för föreningarna att knyta starka kontakter och ömsesidigt stödja varandra.

Även i år har Valborgsfirandet arrangerats tillsammans med studentföreningarna. Valborgsfirandet var mycket lyckat och samlade ett stort antal studenter för en vecka av gemenskap på Amfium, en festlighet som bidrar till studentgemenskapen och en naturlig mötesplats för studenter.

I samband med Valborg och SFSFUM i maj firade Linnékåren Pride tillsammans med studenterna genom att delta i Pride-paraden. Detta är en viktig del av vår studiesociala verksamhet då Linnékåren är en HBTQ-diplomerad organisation som värnar om dessa frågor.

## **Utbildningsbevakning 2023/2024**

Under 2023/2024 har Linnékåren arbetat med utbildningsbevakning på flera olika sätt. Vi har arbetat med att motverka fusk och plagiat, bland annat genom en kampanj, föreläsningar samt klassrumsbesök. Linnékåren har samordnat digitala föreläsningar som är tillgängliga för betydligt fler studenter än en campusbaserad föreläsning, under dessa föreläsningar har vi belyst bland annat AI-tjänster och fusk och plagiat. Vi har även arbetat med en rättsfallssamling för internt arbete.

Vad gäller studenter inflytande pågår arbetet främst via studentrepresentation. I arbetet med studentinflytande arbetar kåren mer med att integrera utbildningsföreningarna i olika nyckeluppdrag som studentrepresentanter. Vi har också hållit utbildningar för nya såväl som



gamla studentrepresentanter för att se till att de har den information de behöver för att med säkerhet föra sin och andra studenters röst i de olika forumen. I de övergripande forumen på universitetet är kårstyrelsen närvarande för att få en inblick i arbetet som genomförs på Linnéuniversitetet, genom att delta på flertalet forum runt om i organisationen har även vi fört studenters talan och bevakat att man har studenternas bästa i åtanke.

Ett annat viktigt kvalitetsforum på universitetet är kursvärderingar och hur man arbetar med dessa på universitetet, därför har vi arbetat, delvis i samarbete med våra utbildningsföreningar, för att sprida vikten av att fylla i kursvärderingar till studenterna. Vi har också drivit frågan i universitetets arbete där man ser över hur man sedan arbetar med den information man får in, men också hur man återkopplar tillbaka till studenterna.

Några frågor vi specifikt har drivit under året är att verka för tydliga och framför allt rimliga förkunskapskrav. Detta arbete är pågående och vi har fått insikt i hur olika delar av universitetet arbetar med utmaningarna kring förkunskapskrav. Vidare arbetar vi med att ge förslag till rutiner för exjobbprocesser. Det arbetet är just nu skickat på remiss för andra gången till universitetet, det har också gått på remiss till bland annat utbildningsföreningarna. Linnékåren kommer fortsätta arbeta med frågan, den kommer lyftas i olika forum hos universitetet så att rutinen fortsätter att utvecklas till det bättre.

## **Ekonomi 23/24**

Under verksamhetsåret 23/24 har styrelsen arbetat med frågan om hur man ska göra medlemskapet mer attraktivt för medlemmar samt hur både Kalmar och Växjö ska få ett starkare och fortsatt aktivt föreningsliv. Detta reflekteras även i verksamhetsårets ekonomi genom de investeringar som har genomförts under det gångna året. I den ekonomiska redovisningen framgår det att Linnékåren under detta verksamhetsår har gjort en förlust på 229.763kr. En del av det är bland annat att Coastfest i Kalmar fick in färre medlemmar än vad som förväntades. Medlemskapsförsäljning är en stor inkomstkälla för Linnékåren och även där sålde vi färre medlemskap än vad som önskats. LÉK-stugan, Kalmars kårhus öppnade under början av verksamhetsåret och är en viktig del i vårt samarbete med Linnéuniversitetet och Kalmar kommun för att främja studentlivet. Lék-stugan har haft en tillfällig lokal i hopp om att med stöd av Kalmar kommun och Linnéuniversitetet hitta en mer permanent lokal. Då Lék-stugan har varit nyöppnat har mycket av arbetet varit att stödja

verksamheten tills den kan stå på egna ben. Detta har inneburit ytterligare investeringar från Linnékårens håll för att förverkliga detta.

Under slutet av höstterminen bokade Linnékåren en spelning med Markoolio. Något som styrelsen sedan bedömde var bättre att sälja vidare till Sivans studentpub. Därav påverkar detta inte resultatet en bör påpekas i verksamhetsberättelsen.

### **Uppföljning av rambudgeten**

I år har ett underskott på -229 763, vilket är sämre än budgeterat. Nämnvärt gällande ekonomin är även att organisationens värdepapper har ökat i värde med över 700 000 kr detta verksamhetsår. Då vi inte har sålt några värdepapper är denna ökning inte medräknad i resultatet i år. Ökningen hade dock vägt upp underskottet ifall det räknats med.

Detta verksamhetsår påverkades för övrigt både budget och utfall av förlikningen från Garden Party 21, där vår organisation band sig vid att köpa tjänster från motparten. Även ifall posten ”medlemsaktiviteter/förmåner” inte har överskridit budgeten i sig, har detta krävt både personella och monetära resurser vilket inneburit begränsar i verksamheten.

I diagrammet nedan har vi kategoriserat in alla intäkter och kostnader i organisationens rambudget. Nedan följer även kommentarer på väsentliga och nämnvärldiga avvikelser:

|   | Intäkter               | Utfall            | Budget            | Avvikelse      | i %       |
|---|------------------------|-------------------|-------------------|----------------|-----------|
| 1 | Medlemskapsförsäljning | 1 340 400         | 1 673 000         | -332 600       | -20%      |
|   | Mässor och aktiviteter | 355 715           | 380 000           | -24 285        | -6%       |
| 2 | Annonsförsäljning      | 30 500            | 60 000            | -29 500        | -49%      |
| 3 | Övriga intäkter        | 196 959           | 22 300            | 174 659        | 783%      |
| 4 | Bidrag                 | 8 593 238         | 7 904 800         | 688 438        | 9%        |
|   | <b>Summa</b>           | <b>10 516 812</b> | <b>10 040 100</b> | <b>476 712</b> | <b>5%</b> |

|   | Kostnader                   | Utfall            | Budget            | Avvikelse       | i %        |
|---|-----------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|------------|
|   | Personal                    | 6 876 835         | 6 825 600         | -51 236         | -1%        |
|   | Marknadsföring              | 177 031           | 200 000           | 22 969          | 11%        |
|   | Kontor - inköp              | 88 190            | 93 000            | 4 810           | 5%         |
|   | Kontor - drift              | 367 663           | 408 000           | 40 337          | 10%        |
|   | Medlemsaktiviteter/förmåner | 468 970           | 505 500           | 36 530          | 7%         |
| 4 | Studentaktiviteter/förmåner | 1 129 890         | 1 024 000         | -105 890        | -10%       |
| 5 | Studentföreningsförmåner    | 1 392 724         | 866 000           | -526 724        | -61%       |
|   | Resekostnader               | 87 474            | 97 000            | 9 526           | 10%        |
| 3 | Övriga kostnader            | 157 799           | 15 000            | -142 799        | -952%      |
|   | <b>Summa</b>                | <b>10 746 575</b> | <b>10 034 100</b> | <b>-712 475</b> | <b>-7%</b> |

**Resultat -229 763**

1. Medlemskapsförsäljning: Försäljningen har varit lägre än förväntat och det förblir en utmaning att skapa ett attraktivt medlemskap. Under året har vi arbetat med ändrade prissättningar på medlemskap, som dessvärre inte hann initieras under vårt verksamhetsår.
2. Annonsförsäljning: Till följd av ökad arbetsbelastning vi inte haft nog med personella resurser för att kunna arbeta med annonsförsäljning på ett tillräckligt sätt för att nå det resultat som vi hade budgeterat för. Då vi under året har sett en nedgång i samhällsekonomin har vi upplevt att annonsörer har varit mer restriktiva med att köpa annonsplats hos oss än under tidigare år
3. Övriga intäkter och övriga kostnader: Dessa poster har framför allt påverkats av inköp av en spelning av Markoolio som sedan såldes vidare. Intäkt och utgift tar ut varandra då vi inte nyttjat tjänsten. Även ökade ränteintäkter har gynnat denna post.
4. Bidrag och studentaktiviteter: Projektet Ny i Kalmar var inte medräknat i budgeten och har påverkat posterna märkvärt. Övergripande så har projektet haft en mycket positiv ekonomisk effekt i år.
5. Studentföreningsförmåner: Kostnaderna har överskridit budget markant. Förklaras framför allt av ökade bidrag till LÉK-Stugan.

# Annual Report 2023/2024

## Governance

The highest decision-making body of Linnaeus Union are the general members meetings, where all members have the opportunity to participate. Members elect the new board through the student union elections, in which all board members are appointed as elected representatives in full-time or part-time positions. The board is entrusted to act as the decision-making body during the periods between membership meetings. Auditors have oversight over the board in that they review the board's work to ensure that members can be assured the board is fulfilling its responsibilities.

## Membership

Historically, the number of members has continued to be lower than before the abolition of the student union membership requirement. During the autumn term of 2019, a few years after the requirement was lifted and prior to the COVID-19 pandemic, Linnékåren had 6086 members. In the midst of the pandemic, at the end of the spring term of 2021, membership had decreased to 2290. Since then, membership numbers have started to rise again, reaching 4320 in June 2022. At the end of the spring term in 2023, when our board took over, the membership count was 4090. **By the end of the 2023/2024 operational year (end of the spring term 2024), the membership stood at 4183.** Despite a slight increase compared to the previous year, the number of members remains below Linnékåren's target. Although recent boards have put in significant effort to make membership relevant and appealing to students, membership numbers have stalled over the last three years. The next board will need to continue working to increase membership in order for Linnékåren to maintain its work in representing students throughout their studies.

## Auditors

Linnaeus Union's auditors are elected at the annual meeting for the upcoming operational year. At the annual meeting in May 2023, two financial auditors and two operational auditors were appointed to oversee the organization during this term. The auditors' role is to review the organization and, when necessary, serve as independent advisors. For this year, the following individuals were elected as auditors:

- Operational Auditors: Ludvig Malmquist and Eric Ask
- Financial Auditors: Marcus Engström and Patrik Åsander

Our financial auditors are certified and primarily responsible for examining our financial information, while also supporting the identification of other organizational issues, which are then collaboratively addressed with the board. The primary responsibility of our operational auditors is to ensure that the board adheres to Linnaeus Union's statutes.

## **Board**

The board members for 2023/2024 were elected for the term from July 1, 2023, to June 30, 2024, unless stated otherwise. The board comprises of 11 board members and primarily holds a strategic mandate. It includes five (5) full-time members (collectively referred to as the "presidium" within the organization) and six (6) part-time members. In addition to their strategic role, the presidium members also handle operational responsibilities for the organization, including employer duties for the organization's staff. Other board members may also take on operational roles as needed.

## **Presidium**

- Matti Welin, President (2023-07-01 – 2024-02-14)
- Miriam Parkkinen, Head of educational matters (2023-07-01 – 2024-02-15); President (2024-02-15 – 2024-06-30)
- Stina Sjöberg, Head of social matters, Kalmar
- Simon Ivarsson, Head of educational matters, Växjö (2024-03-11 - 2024-06-30)
- Natalie Svensson, Head of educational matters, Kalmar
- Kajsa Edenborg, Head of social matters, Växjö

## **Other Board Members**

- Jinling Li
- Isak Hylleblad Sörmander
- My Fagergren
- Noah Sörmander (2023-07-01 – 2024-02-13)
- Matilda Svärdman (2024-02-13 - 2024-06-30)
- Richard Pelschlager (2023-07-01 – 2023-09-24)
- Isabella Engström (2023-10-03 – 2024-06-30)
- Andersson Cueva (2023-10-03 – 2024-06-30)

## **President**

The president holds overarching responsibility for the organization and its internal operations. During the 2023/2024 operational year, Linnaeus Union had two presidents, each focusing on various areas of responsibility. During the 2023 introduction period, a strong collaboration was established with local municipalities and the police to enhance safety, particularly in Växjö, where security remains a significant focus in everyday life.

Linnaeus Union has also actively worked to inform students about challenges related to subletting. Situations have arisen where individuals involved in drug sales have taken residence on campus to be closer to potential consumers, thus increasing the presence of groups that should not be on campus grounds.

Following Kalmar's designation as "Student City of the Year 2023," Linnaeus Union collaborated with the Swedish National Union of Students (SFS), Kalmar Municipality, and Linnaeus University to host SFS's annual meeting (SFSFUM) in Kalmar. The meeting was highly successful, providing other student unions the opportunity to experience Kalmar as a vibrant student city.

One of the top priorities this year was ensuring that Kalmar's union house, LéK-stugan, remained open. Efforts are ongoing to make LéK-stugan financially self-sustaining. With a new location and support from both the municipality and dedicated students, Linnaeus Union is confident that these goals are within reach.

## **University Work**

### **University Board**

During the year, Matti Welin, Miriam Parkkinen, Stina Sjöberg, and Natalie Svensson served as student representatives on the Board of Linnaeus University. The board's work has primarily been characterized by a potential merger with Blekinge Institute of Technology, where the task was to investigate the possibility for a consolidation.

### **University Management Group**

The university's management group consists of the rector group, all the deans of the university, and two student representatives from the student union. During the 2023-2024 operational year, Matti Welin, Miriam Parkkinen, and Stina Sjöberg participated in regular meetings with the university's management. The management group has also worked on university-wide initiatives for 2024, budget proposals for the government, and a strategy for AI. The group also visited the University of Konstanz, one of Linnaeus University's partner universities within EUniWell.

### **Collaboration Work**

The president is responsible for maintaining Linnaeus Union's partnerships with external actors. This involves ongoing work with the executive director to ensure that all agreements with external parties are updated and that all parties fulfill their commitments. Linnaeus Union has a strategic partnership with Linnaeus University, as well as with the municipalities of Kalmar and Växjö, where through continuous coordination throughout the year, we work together to make Växjö and Kalmar as attractive as possible for students. Linnaeus Union also has two separate agreements with Växjö and Kalmar municipalities. In these agreements, the union works to enhance the attractiveness of the student cities and develop student life. A

major part of the collaboration with the municipalities is the "Ny i Våxjö" and "Ny i Kalmar" registration projects, which offer students a favorable welcome package when registering with the municipality. At the same time, the union and student associations receive financial contributions for each student registered. In Kalmar, LÉK-stugan is a key part of the collaboration between Linnaeus Union and Kalmar Municipality. Together, we actively work to provide students with a gathering place outside of their studies, adding value to their well-being and ensuring that Kalmar continues to be an attractive and welcoming university town for students.

## **Student Life in Kalmar 2023/2024**

2023 was a significant year for Kalmar as the city was named Student City of the Year. This was a title we were very proud of, and we highlighted it throughout the operational year. It made a strong impression on both new and current students, showing them that they were studying in Student City of the Year. In May 2024, we hosted the parliament meeting for our umbrella organization, Swedish National Union for Students (SFS), in Kalmar.

A major goal for us was the long-awaited opening of the new student-pub, Lék-Stugan, during the operational year. Linnaeus Union actively supported the union house association in this work, with the ambition that Lék-Stugan would become a sustainable, independent, and integral part of Kalmar's student life. We worked in parallel with Linnaeus University and Kalmar Municipality to find a permanent location for the venue, while opening in a temporary venue. At the same time, we successfully secured Sjösjukan as a partner pub, which was a significant achievement and very much appreciated.

Student associations played a crucial role in making our student cities attractive to our members. During the 2023/2024 operational year, we focused on developing and deepening our collaboration with these associations in Kalmar. A significant step forward was made during the year, and more activities took place together with the associations. Our focus was primarily on fostering good relationships between the union and student associations and building a shared and inclusive student life. Collaboration was key to making student life thrive.

Throughout the year, we organized many exciting and engaging activities for our members. The fall semester began with a two-week introduction that included popular events like Linnécup, CoastParty, and the Brännboll tournament. During Halloween, we hosted a ghost hunt that was appreciated by participants. During Pride month, we held a film evening celebrating diversity and inclusion.

At Christmas, we organized a gingerbread house competition for both associations and students, creating a festive and creative atmosphere. The entire university library smelled of



gingerbread for over a week. We also had a Lucia breakfast at LÉK-Stugan, which became a cozy and atmospheric start to the Lucia morning. To kickstart the spring semester, we organized Ovve week, during which we had good collaboration with the associations and successfully recruited more members. During Ovve week, we held a student night at Giraffen Shopping Centre, which was a success and a great start for continued collaboration with Kalmar's business community.

Valborg celebrations were one of the highlights of the year, as was the parliament meeting for Swedish National Union for Students (SFS) that we hosted in May. These events gathered many students and contributed to a stronger sense of community. We also continuously worked on becoming more visible to students, always striving to be the ones who take the initiative to make contact, ensuring that they didn't have to look for us. We wanted to show that we exist, that we work for students, and that we are their voice to the university.

During the operational year, we worked intensively on handling sexual harassment and other incidents, while also developing our policy on these issues. We all want a safe campus and a secure study environment, and a key component of that is having clear policies to rely on.

## **Student Life in Växjö 2023/2024**

Student life in Växjö during the 2023/2024 operational year has continued to be strong and vibrant, with student associations playing a central and significant role.

During the introduction week, the issue of safety remained a priority. In collaboration with the police, Växjö Municipality, and our student associations, we carried out a successful introduction week where safety was a high priority.

Throughout the operational year, many exciting activities took place, including Musikhjälpen – a long-standing tradition in Växjö. Musikhjälpen 2023 was especially special as the event was held in Växjö. Together with the student associations and the municipality, we celebrated this by organizing a torchlight procession to Kärlekens Torg, where Musikhjälpen was held. The board for the 2023/2024 operational year has also invested in Linnékåven, a popular event where students can pick up a hotdog as a pre-exam energy boost, providing an appreciated opportunity for us to meet and engage with students. During this year, Linnékåven organized six Linnékåven events. We also hosted four CSN breakfasts during the final week before the CSN grant payment, with one especially popular breakfast: the Lucia Breakfast. Many students came to Sivans student pub to celebrate Lucia with us, and we even had a special visit from the EHVS board, who brought a lovely choir and a Lucia procession.

This year, the board focused more on strengthening the cooperation between students in Kalmar and Växjö. This work has started in collaboration with the associations, as we see that for student life to thrive, it requires support and strengthening of the associations' activities. A new initiative for this operational year has been to enable Växjö's associations to



visit their counterparts in Kalmar, which was carried out through gatherings at the union house LÉK-stugan in Kalmar. We hope this will create opportunities for the associations to build strong connections and mutually support each other.

Once again, the Valborg celebrations were arranged together with the student associations. The celebrations were very successful and gathered a large number of students for a week of community at Amfium, a festivity that contributes to student fellowship and provides a natural meeting place for students.

In connection with Valborg and SFSFUM in May, Linnaeus Union celebrated Pride with students by participating in the Pride parade. This is an important part of our student life, as Linnaeus Union is an LGBTQ+ certified organization that advocates for these issues.

### **Educational Matters 2023/2024**

During 2023/2024, Linnaeus Union worked on educational matters in several ways. We worked to counter cheating and plagiarism, among other things through a campaign, lectures, and classroom visits. Linnaeus Union coordinated digital lectures accessible to many more students than a campus-based lecture. During these lectures, we highlighted issues such as AI services and cheating & plagiarism. We also worked on creating a collection of case studies for internal work within the organization.

In terms of student influence, the work has primarily been carried out via student representation. In our efforts to integrate student influence, the union has been working to involve educational associations in key roles as student representatives. We also held training for both new and returning student representatives to ensure they have the information they need to confidently represent themselves and other students in various forums. In overarching forums at the university, the union board is present to gain insight into the work being done at Linnaeus University, participating in several forums throughout the organization, and representing students' interests.

Another important quality forum at the university is course evaluations and how they are handled at the university. Therefore, we have worked, partly in collaboration with our educational associations, to emphasize the importance of completing course evaluations to students. We have also advocated for the university to look at how the information received is processed and how feedback is given to students.

A few specific issues we have pushed for this year include advocating for clear and, above all, reasonable prerequisites for courses. This work is ongoing, and we have gained insight into how various parts of the university are handling challenges regarding prerequisites. Furthermore, we are working on proposing procedures for thesis processes. This work has now been sent for the second round of consultations to the university, as well as to the

educational associations. Linnaeus Union will continue to work on this issue, and it will be raised in various forums at the university to ensure the procedures continue to improve.

## **Finances 2023/2024**

During the 2023/2024 operational year, the board has focused on making membership more attractive for students and strengthening the student community in both Kalmar and Växjö. This is also reflected in the year's finances, through various investments made over the past year. The financial report shows that Linnaeus Union recorded a loss of SEK 229,763 for this operational year. This was partly due to lower attendance than expected at the Coastfest event in Kalmar. Membership sales, a major source of income for the Linnaeus Union, were also lower than anticipated.

LéK-stugan, the student union house in Kalmar, opened at the beginning of the operational year and is an essential part of our collaboration with Linnaeus University and the Kalmar Municipality to support student life. LéK-stugan has been operating in a temporary location, with hopes of finding a more permanent one in cooperation with the municipality and university. As LéK-stugan was newly established, much of the work this year has focused on supporting its development until it can be self-sustaining, requiring additional investment from Linnaeus Union to bring this vision to life.

Towards the end of the autumn term, Linnaeus Union booked a performance by Markoolio. However, the board later decided it would be better to transfer the event to Sivans student pub. Therefore, this does not impact the financial results, but it is worth mentioning in the annual report.

## **Follow-up on the Framework Budget**

This year, there is a deficit of -229,763, which is worse than budgeted. Noteworthy in terms of finances is that the organization's securities have increased in value by over 700,000 SEK this financial year. Since we have not sold any securities, this increase is not included in this year's result. However, had it been accounted for, it would have offset the deficit.

Additionally, this financial year, both the budget and outcome were affected by the settlement from Garden Party 21, where our organization committed to purchasing services from the

opposing party. Although the item “member activities/benefits” has not exceeded its budget per se, it has required both personnel and financial resources, which has led to limitations in operations.

In the diagram below, we have categorized all revenues and expenses in the organization’s framework budget. Below are also comments on significant and noteworthy deviations:

|   | Intäkter                | Utfall            | Budget            | Avvikelse      | i %       |
|---|-------------------------|-------------------|-------------------|----------------|-----------|
| 1 | Medlemsskapsförsäljning | 1 340 400         | 1 673 000         | -332 600       | -20%      |
|   | Mässor och aktiviteter  | 355 715           | 380 000           | -24 285        | -6%       |
| 2 | Annonsförsäljning       | 30 500            | 60 000            | -29 500        | -49%      |
| 3 | Övriga intäkter         | 196 959           | 22 300            | 174 659        | 783%      |
| 4 | Bidrag                  | 8 593 238         | 7 904 800         | 688 438        | 9%        |
|   | <b>Summa</b>            | <b>10 516 812</b> | <b>10 040 100</b> | <b>476 712</b> | <b>5%</b> |

|   | Kostnader                   | Utfall            | Budget            | Avvikelse       | i %        |
|---|-----------------------------|-------------------|-------------------|-----------------|------------|
|   | Personal                    | 6 876 835         | 6 825 600         | -51 236         | -1%        |
|   | Marknadsföring              | 177 031           | 200 000           | 22 969          | 11%        |
|   | Kontor - inköp              | 88 190            | 93 000            | 4 810           | 5%         |
|   | Kontor - drift              | 367 663           | 408 000           | 40 337          | 10%        |
|   | Medlemsaktiviteter/förmåner | 468 970           | 505 500           | 36 530          | 7%         |
| 4 | Studentaktiviteter/förmåner | 1 129 890         | 1 024 000         | -105 890        | -10%       |
| 5 | Studentföreningsförmåner    | 1 392 724         | 866 000           | -526 724        | -61%       |
|   | Resekostnader               | 87 474            | 97 000            | 9 526           | 10%        |
| 3 | Övriga kostnader            | 157 799           | 15 000            | -142 799        | -952%      |
|   | <b>Summa</b>                | <b>10 746 575</b> | <b>10 034 100</b> | <b>-712 475</b> | <b>-7%</b> |

**Resultat -229 763**

1. Membership Sales: Sales have been lower than expected, and creating an attractive membership remains a challenge. During the year, we worked on adjusting membership pricing, but unfortunately, these changes could not be implemented within our fiscal year.
2. Advertisement Sales: Due to increased workload, we did not have enough personnel resources to work on advertisement sales to the extent needed to achieve our budgeted target. Over the year, we observed a downturn in the economy, and advertisers have been more cautious about purchasing ad space with us compared to previous years.
3. Other Income and Other Expenses: These items were mainly impacted by the purchase of a Markoolio performance, which was then resold. The income and

expense offset each other as we did not utilize the service. Increased interest income has also positively impacted this item.

4. Grants and Student Activities: The “New in Kalmar” project was not budgeted but has significantly impacted these items. Overall, the project has had a very positive financial effect this year.
5. Student Association Benefits: Expenses have significantly exceeded the budget, mainly due to increased contributions to LÉK-Stugan.

## Årsbokslut

Org.nr. 829500-9388

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsbokslutet är upprättat i svenska kronor, SEK

### Verksamhet och ändamål

Linnékåren bedriver verksamhet för studenter vid Linnéuniversitetet i Växjö och Kalmar. Föreningens huvudsakliga syfte är att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningen för studier vid Linnéuniversitetet. Linnékåren ska också främja medlemmarnas studier och vad som har sammanhang med studierna i samverkan med omgivande samhälle.

### Flerårsöversikt

|                                  | 2023/2024  | 2022/2023  | 2021/2022  | 2020/2021  |
|----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Nettoomsättning                  | 1,868,612  | 2,349,864  | 1,772,188  | 984,263    |
| Resultat före finansiella poster | -293,252   | -337,723   | -5,815     | -116,093   |
| Soliditet (%)                    | 65.95      | 67.61      | 65.25      | 64.24      |
| Balansomslutning                 | 12,561,054 | 12,592,541 | 13,132,132 | 13,786,246 |

Definitioner av nyckeltal, se noter

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat-och balansräkningar samt föreningens verksamhetsberättelse.

### Resultatdisposition

|                              |           |
|------------------------------|-----------|
| Medel att disponera          |           |
| Balanserat resultat          | 8,513,805 |
| Årets resultat               | -229,764  |
|                              | <hr/>     |
|                              | 8,284,041 |
| <br>Förslag till disposition |           |
| Balanseras in i ny räkning   | 8,284,041 |
|                              | <hr/>     |
|                              | 8,284,041 |

**RESULTATRÄKNING**

|                                                        | Not | 2023-07-01<br>2024-06-30 | 2022-07-01<br>2023-06-30 |
|--------------------------------------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| <b>Föreningens intäkter</b>                            |     |                          |                          |
| Medlemsavgifter                                        |     | 1,340,400                | 1,395,691                |
| Bidrag                                                 |     | 8,584,238                | 7,954,550                |
| Övriga rörelseintäkter                                 |     | 528,212                  | 954,173                  |
| <b>Summa föreningens intäkter</b>                      |     | <u>10,452,850</u>        | <u>10,304,414</u>        |
| <br><b>Föreningens kostnader</b>                       |     |                          |                          |
| Övriga externa kostnader                               |     | -3,891,669               | -4,230,110               |
| Personalkostnader                                      | 2   | -6,854,433               | -6,412,027               |
| <b>Summa föreningens kostnader</b>                     |     | <u>-10,746,102</u>       | <u>-10,642,137</u>       |
| <br><b>Rörelseresultat</b>                             |     | <b>-293,252</b>          | <b>-337,723</b>          |
| <br><b>Finansiella poster</b>                          |     |                          |                          |
| Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar |     | 2,930                    | 277,806                  |
| Räntekostnader och liknande resultatposter             |     | -474                     | -629                     |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter              |     | 61,032                   | 5,242                    |
|                                                        |     | <u>63,488</u>            | <u>282,420</u>           |
| <br><b>Resultat efter finansiella poster</b>           |     | <b>-229,763</b>          | <b>-55,303</b>           |
| <br><b>Bokslutsdispositioner</b>                       |     |                          |                          |
| Återförning kolsolidieringsfond Växjö kommun           |     | 58,400                   | 58,400                   |
| Nedskrivning långfristig fordran Växjö Kommun          |     | -58,400                  | -58,400                  |
|                                                        |     | <u>0</u>                 | <u>0</u>                 |
| <br><b>Årets resultat</b>                              |     | <b>-229,763</b>          | <b>-55,303</b>           |

**BALANSRÄKNING**

Not 6/30/2024 6/30/2023

## TILLGÅNGAR

### Anläggningstillgångar

#### Finansiella anläggningstillgångar

|                                                |   |                  |                  |
|------------------------------------------------|---|------------------|------------------|
| Andra Långfristiga värdepappersinnehav         | 3 | 7,606,457        | 7,603,527        |
| Andra långfristiga fordringar                  | 4 | 770,887          | 829,287          |
| <b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b> |   | <b>8,377,344</b> | <b>8,432,814</b> |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>             |   | <b>8,377,344</b> | <b>8,432,814</b> |

### Omsättningstillgångar

#### Varulager m.m.

|                           |  |                |               |
|---------------------------|--|----------------|---------------|
| Råvaror och förnödenheter |  | 107,704        | 20,082        |
| <b>Summa varulager</b>    |  | <b>107,704</b> | <b>20,082</b> |

#### Kortfristiga fordringar

|                                              |  |                  |                  |
|----------------------------------------------|--|------------------|------------------|
| Kundfordringar                               |  | 1,737,725        | 1,705,390        |
| Övriga fordringar                            |  | 6,495            | 358,361          |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter |  | 144,816          | 237,905          |
| <b>Summa kortfristiga fodringar</b>          |  | <b>1,889,036</b> | <b>2,301,656</b> |

#### Kassa och bank

|                             |  |                  |                  |
|-----------------------------|--|------------------|------------------|
| Kassa och bank              |  | 2,186,971        | 1,837,990        |
| <b>Summa kassa och bank</b> |  | <b>2,186,971</b> | <b>1,837,990</b> |

|                                    |  |                  |                  |
|------------------------------------|--|------------------|------------------|
| <b>Summa omsättningstillgångar</b> |  | <b>4,183,711</b> | <b>4,159,728</b> |
|------------------------------------|--|------------------|------------------|

|                         |  |                   |                   |
|-------------------------|--|-------------------|-------------------|
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b> |  | <b>12,561,054</b> | <b>12,592,541</b> |
|-------------------------|--|-------------------|-------------------|

**BALANSRÄKNING**  
**EGET KAPITAL OCH SKULDER**

**Not**      **6/30/2024**

**6/30/2023**

**Eget kapital**

|                                              |                  |                  |
|----------------------------------------------|------------------|------------------|
| Eget kapital vid räkenskapsårets början      | 8,513,805        | 8,569,109        |
| Årets resultat                               | -229,764         | -55,304          |
| <b>Eget kapital vid räkenskapsårets slut</b> | <b>8,284,041</b> | <b>8,513,805</b> |

**Avsättningar**

|                                         |                |                |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|
| Konsolideringsfond Studenthälsan        | 166,067        | 171,067        |
| Konsolideringsfond Studentföretag i Väx | 5 615,633      | 674,033        |
| Konsolideringsfond Mötesplats Campus    | 59,311         | 59,311         |
| <b>Summa avsättningar</b>               | <b>841,012</b> | <b>904,412</b> |

**Kortfristiga skulder**

|                                            |                  |                  |
|--------------------------------------------|------------------|------------------|
| Förskott medlemskap                        | 75,900           | 53,400           |
| Leverantörsskulder                         | 148,285          | 143,475          |
| Övriga skulder                             | 328,947          | 348,258          |
| Upplupna kostnader & förutbetalda intäkter | 2,882,870        | 2,629,192        |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>          | <b>3,436,001</b> | <b>3,174,325</b> |

|                                       |                   |                   |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b> | <b>12,561,054</b> | <b>12,592,541</b> |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|

**NOTER**



## Not 1 Redovisningsprinciper

Årsbokslutet är upprättat i enighet med Bokföringsnämndens allmänna råd.

## Noter till resultaträkningen

| Not 2 | Medelantal anställda                                                                                                                                                    | 2023/2024 | 2022/2023 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
|       | Medelantalet anställda bygger på av föreningen betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid. Siffran inkluderar därmed både tjänstepersoner och presidium. |           |           |
|       | Medelantalet anställda har varit                                                                                                                                        | 13.1      | 12.6      |

## Noter till balansräkningen

|       |                                                                                                  |            |            |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Not 3 | Andra långfristiga värdepappers innehav                                                          |            |            |
|       | Ingående anskaffningsvärden                                                                      | 7,606,457  | 7,606,457  |
|       | Utgående anskaffningsvärden                                                                      | 7,606,457  | 7,606,457  |
|       | Årets förändring                                                                                 | 2,930      | 277,806    |
|       | Utgående nedskrivning                                                                            | 0          | -2,930     |
|       | Redovisat värde                                                                                  | 7,606,457  | 7,603,527  |
|       | Fonderna är värderade till anskaffningsvärde. 2024-06-30 uppgick verkligt värde till 8 344 733 k |            |            |
| Not 4 | Andra långfristiga fordringar                                                                    |            |            |
|       | Ingående anskaffningsvärden                                                                      | 2,713,667  | 2,846,611  |
|       | Årets avskrivning                                                                                | -58,400    | -58,400    |
|       | Årets amorteringar                                                                               | 0          | -74,544    |
|       | Utgående anskaffningsvärden                                                                      | 2,655,267  | 2,713,667  |
|       | Ingående nedskrivningar                                                                          | -1,884,380 | -1,884,380 |
|       | Utgående nedskrivningar                                                                          | -1,884,380 | -1,884,380 |
|       | Redovisat värde                                                                                  | 770,887    | 829,287    |

Avskrivningar av fordran på Växjö Kommun sker planmässigt under 40 år från och med 1996-01-15 enligt avtal.

|       |                                              |                  |         |
|-------|----------------------------------------------|------------------|---------|
| Not 5 | Konsolideringsfond Studentföretag i Växjö AB | Ingående värde   | 732433  |
|       | Konsolideringsfond Studentföretag i Växjö    | Årets förändring | -58,400 |

Utgående värde 674,033

Avskrivning av konsolideringsfond sker planmässigt under 40 år från och med 1996-01-15 enligt avtal

## Övriga noter

### Not 6 Definition av nyckeltal

Soliditet

Eget kapital i procent av balansomslutning















r.

This documents contains 32 pages before this page

Dokumentet inneholder 32 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 32 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 32 sider før denne side

Detta dokument innehåller 32 sidor före denna sida

Kerstin Stina Rebecka Sjöberg

2edee440-f822-4e2c-ae68-c3523e1c12b1 - 2024-11-12 16:28:21 UTC +02:00

BankID / Freja eID - f90bf22b-a8e2-4da5-be25-1309e464ca94 - SE

NATALIE IDA FELICIA SVENSSON

085fd261-9604-4ee7-8a2d-10b822139c95 - 2024-11-12 16:32:20 UTC +02:00

BankID / Freja eID - ac5e6130-cc99-48e2-ba5d-b645e993c604 - SE

MY FAGERGREN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Linnékåren

de05cb4a-8b12-416e-9568-46a1b6a4f002 - 2024-11-13 10:47:31 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 55911c52-f7d5-4ae8-a1b8-4c9074ecfcfb - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

KAJSA MARIA EDENBORG

4762ee49-2fc3-48f2-91f3-acd2a721621c - 2024-11-13 11:05:51 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 76dc37d1-85cd-4e7e-b25a-adf9e4fccf18 - SE

SIMON IVARSSON

d6217a99-4a29-4b87-8032-a524635e7c7e - 2024-11-13 17:12:38 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 057d2da4-b005-44cd-ab33-4156a8fc2313 - SE

Andersson Audberto Cueva Flores

f2777221-101f-4175-abf2-0d96ee314eea - 2024-11-13 17:51:57 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 977a425c-2cdc-4284-83bc-be51b84b6684 - SE

ISABELLA ENGSTRÖM

ecb4b957-956f-479b-a97b-6bb8f7902dfc - 2024-11-13 18:03:22 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 240a12b4-e668-4987-bdf5-138a0fd8fdd2 - SE

|                   |                      |                    |                         |                              |
|-------------------|----------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|
| authority to sign | asemavaltuutus       | ställningsfullmakt | autoritet til å signere | myndighed til at underskrive |
| representative    | nimenkirjoitusoikeus | firmateckningsrätt | representant            | repræsentant                 |
| custodial         | huoltaja/edunvalvoja | förvaltare         | foresatte/verge         | frihedsberøvende             |

This documents contains 33 pages before this page

Dokumentet inneholder 33 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 33 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 33 sider før denne side

Detta dokument innehåller 33 sidor före denna sida

Matilda Svärdman

85e7bf0f-584d-4853-8539-750a7c1e1541 - 2024-11-13 19:45:11 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 0f6b8d41-e73b-406b-baba-bbd691e4db4e - SE

JINLING LI

aaedac48-d7c3-41fd-95cc-4545f9d9ff84 - 2024-11-14 02:25:37 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 55d93a22-6e2a-4001-8a72-96931085fc37 - SE

ISAK HYLLEBLAD SÖRMANDER  
Linnékåren, SE829500938801, Norra Kajplan 2, 39231, Kalmar  
90fbce69-d993-495c-89d4-f7b44e95929d - 2024-11-14 10:54:35 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 686e63ff-9f51-4291-b64d-24a1ebdd3fde - SE  
Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

MIRIAM PARKKINEN

cc655665-3af2-4fde-b990-5f8523091530 - 2024-11-14 11:40:05 UTC +02:00  
BankID / Freja eID - 2b24189e-13a1-489d-981f-40667606e7e8 - SE

|                   |                      |                    |                         |                              |
|-------------------|----------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|
| authority to sign | asemavaltuus         | stållningsfullmakt | autoritet til å signere | myndighed til at underskrive |
| representative    | nimenkirjoitusoikeus | firmateckningsrätt | representant            | repræsentant                 |
| custodial         | huoltaja/edunvalvoja | förvaltare         | foresatte/verge         | frihedsberøvende             |

## Verksamhetsrevisorernas berättelse

Verksamhetsrevisorerna har granskat huruvida föregående styrelse arbetat korrekt och så att policydokument och stadgar efterlevts. I bilagan tillhörandes detta dokument finner du verksamhetsrevisorernas berättelse.

### **Medlemsmötet föreslår besluta:**

- att lägga informationen till handlingarna

---

The auditors have looked at how the board has worked during their year and if it was conducted correctly, and if the Linnaeus Union's statutes as well as regulating policy documents have been followed. In the attached document you can see the auditors report and their statement regarding the previous boards work.

### **The meeting is proposed to decide:**

- To add the information to the documents

Miriam Parkkinen  
Ordförande Linnékåren  
*President of the Linnaeus Union*  
2024-11-22

## RAPPORT FRÅN VERKSAMHETSREVISORER

Linnékåren Kalmar/Växjö

I vår roll som verksamhetsrevisorer har vi granskat Linnékårens verksamhetsberättelse och styrelsens arbete, samt årsredovisningens innehåll och räkenskaper för verksamhetsåret 2023/07/01 - 2024/06/30. Det är styrelsen som är ytterst ansvarig att arbeta fram en årsredovisning inklusive verksamhetsberättelse i enlighet med god redovisningssed och för att sköta verksamheten i enlighet med kårens antagna stadgar.

Efter en genomgång av tillgängliga underlag där vi inspekterat samtliga mötesprotokoll, och sett över verksamhetsberättelse samt ekonomisk berättelse kan vi konstatera att årsredovisningen är baserad på en god ekonomi och en förvaltning i enlighet med god redovisningssed. Vi har agerat som ett stöd för presidiet och styrelsen vid frågor om hantering av ärenden som till exempel tolkning av stadgar. Utöver detta har styrelsen och presidiet varit väldigt självgående.

Utöver detta har vi sett över kårens ekonomiska förutsättningar och resultat. Det vi ser ur en ekonomisk synpunkt är att året har drabbats av lägre intäkter från olika håll.

Vi ser att kårstyrelsen har haft medlemmarna i fokus, men även utbildningsbevakningen då styrelsen har effektiviserat samt utarbetat nya arbetssätt gentemot såväl studenter som universitetet. Vidare anser vi att kårstyrelsen har genomfört sitt verksamhetsår utifrån uppsatt verksamhetsplan.

Efter att ha granskat styrelsens arbete under året samt protokoll från styrelsemöten, medlemsmöte samt handlingar och policydokument, är detta våra följande rekommendationer för nuvarande styrelse.

- Bättre förankra beslut om större ekonomiska belopp med god framförhållning och med samtliga styrelsemedlemmar
- Det är viktigt att presidiet tar sina heltidsuppdrag på allvar och är goda förebilder i sina roller som arbetsgivare, därav är det viktigt att presidialer strävar mot att arbete på plats på respektive kontor ska vara normen. Detta för att vidare skapa en positiv arbetskultur.
- Det är viktigt att valda presidialer är medvetna om att om de är valda på sitt uppdrag förväntas de sitta på sitt uppdrag tills mandatperioden är slut. Detta är också viktigt för att skapa en positiv arbetskultur och skapa trovärdighet både mot medlemmarna och i rollen som arbetsgivare gentemot personalen.
- Vid äskningar bör kårstyrelsen ha i beaktning huruvida motprestationerna från föreningarnas håll motsvarar det som står i policyn för äskan. Ett exempel är att utbildningsföreningar ska upplysa om vakanta studentrepresentantuppdrag eller att samtliga föreningar kan sprida information om buddy-programmet.
- När styrelsen lägger fram förslag till medlemsmöten, ska förslaget ha behandlats på ett kårstyrelsemöte först, vilket tydligt ska framgå i protokoll från kårstyrelsemöte.

- När presidiumbeslut samt per-capsulum beslut behandlas på kårstyrelsemöten ska protokollen från dessa bifogas underskrivna.

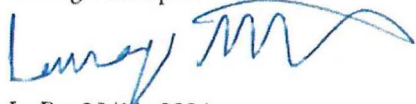
Baserat på vår analys anser vi att:

- Årsredovisningen, inklusive styrelserapporter och övrigt material, är upprättad enligt god redovisningssed och baseras på ett ordnat och ordentligt arbete.
- Styrelsens ledamöter har utfört sitt uppdrag utifrån kårens stadgar och förväntningar.

Vår rekommendation är således:

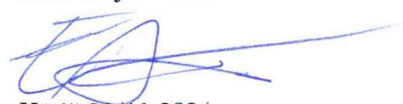
- Att kårens årsredovisning kan fastställas, och att
- Bevilja samtliga styrelsens ledamöter ansvarsfrihet.

Ludvig Malmquist



La Paz 20/11-2024

Eric Ask Josefsson



Växjö 20/11-2024

## Räkenskapsrevisorns berättelse

Linnékårens räkenskapsrevisor är inhyrd av en professionell revisionsbyrå, som har granskat föregående styrelses ekonomiska och finansiella arbete, och säkerställer så att allt ser bra och transparent ut. I bilagan tillhörandes detta missiv finner du räkenskapsrevisorns berättelse rörande föregående styrelses ekonomiska arbete.

### Medlemsmötet föreslår besluta:

- att lägga informationen till handlingarna

---

The accountant of the Linnaeus Union is hired from a professional accountant firm. He has looked at how the previous board worked economically and financially and ensures that everything looks good and transparent. In the attached document you will see the accountants report and their statement regarding the previous board's economics.

### The meeting is proposed to decide:

- To add the information to the documents

Miriam Parkkinen  
Ordförande Linnékåren  
*President of the Linnaeus Union*  
2024-11-22

## Årsbokslut

Org.nr. 829500-9388

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsbokslutet är upprättat i svenska kronor, SEK

### Verksamhet och ändamål

Linnékåren bedriver verksamhet för studenter vid Linnéuniversitetet i Växjö och Kalmar. Föreningens huvudsakliga syfte är att bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningen för studier vid Linnéuniversitetet. Linnékåren ska också främja medlemmarnas studier och vad som har sammanhang med studierna i samverkan med omgivande samhälle.

### Flerårsöversikt

|                                  | 2023/2024  | 2022/2023  | 2021/2022  | 2020/2021  |
|----------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Nettoomsättning                  | 1,868,612  | 2,349,864  | 1,772,188  | 984,263    |
| Resultat före finansiella poster | -293,252   | -337,723   | -5,815     | -116,093   |
| Soliditet (%)                    | 65.95      | 67.61      | 65.25      | 64.24      |
| Balansomslutning                 | 12,561,054 | 12,592,541 | 13,132,132 | 13,786,246 |

Definitioner av nyckeltal, se noter

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat-och balansräkningar samt föreningens verksamhetsberättelse.

### Resultatdisposition

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| Medel att disponera        |           |
| Balanserat resultat        | 8,513,805 |
| Årets resultat             | -229,764  |
|                            | <hr/>     |
|                            | 8,284,041 |
| <br>                       |           |
| Förslag till disposition   |           |
| Balanseras in i ny räkning | 8,284,041 |
|                            | <hr/>     |
|                            | 8,284,041 |

Penneo dokumentnyckel: EZDO5-6IEUA-ENG78-2WKTI-GTGPO-CPMQD



**RESULTATRÄKNING**

|                                                        | Not | 2023-07-01<br>2024-06-30 | 2022-07-01<br>2023-06-30 |
|--------------------------------------------------------|-----|--------------------------|--------------------------|
| <b>Föreningens intäkter</b>                            |     |                          |                          |
| Medlemsavgifter                                        |     | 1,340,400                | 1,395,691                |
| Bidrag                                                 |     | 8,584,238                | 7,954,550                |
| Övriga rörelseintäkter                                 |     | 528,212                  | 954,173                  |
| <b>Summa föreningens intäkter</b>                      |     | <u>10,452,850</u>        | <u>10,304,414</u>        |
| <br><b>Föreningens kostnader</b>                       |     |                          |                          |
| Övriga externa kostnader                               |     | -3,891,669               | -4,230,110               |
| Personalkostnader                                      | 2   | -6,854,433               | -6,412,027               |
| <b>Summa föreningens kostnader</b>                     |     | <u>-10,746,102</u>       | <u>-10,642,137</u>       |
| <br><b>Rörelseresultat</b>                             |     | <b>-293,252</b>          | <b>-337,723</b>          |
| <br><b>Finansiella poster</b>                          |     |                          |                          |
| Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar |     | 2,930                    | 277,806                  |
| Räntekostnader och liknande resultatposter             |     | -474                     | -629                     |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter              |     | 61,032                   | 5,242                    |
|                                                        |     | <u>63,488</u>            | <u>282,420</u>           |
| <br><b>Resultat efter finansiella poster</b>           |     | <b>-229,763</b>          | <b>-55,303</b>           |
| <br><b>Bokslutsdispositioner</b>                       |     |                          |                          |
| Återförning kolsolidieringsfond Växjö kommun           |     | 58,400                   | 58,400                   |
| Nedskrivning långfristig fordran Växjö Kommun          |     | -58,400                  | -58,400                  |
|                                                        |     | <u>0</u>                 | <u>0</u>                 |
| <br><b>Årets resultat</b>                              |     | <b>-229,763</b>          | <b>-55,303</b>           |

**BALANSRÄKNING**

Not 6/30/2024 6/30/2023

## TILLGÅNGAR

### Anläggningstillgångar

#### Finansiella anläggningstillgångar

|                                                |   |                  |                  |
|------------------------------------------------|---|------------------|------------------|
| Andra Långfristiga värdepappersinnehav         | 3 | 7,606,457        | 7,603,527        |
| Andra långfristiga fordringar                  | 4 | 770,887          | 829,287          |
| <b>Summa finansiella anläggningstillgångar</b> |   | <b>8,377,344</b> | <b>8,432,814</b> |
| <b>Summa anläggningstillgångar</b>             |   | <b>8,377,344</b> | <b>8,432,814</b> |

### Omsättningstillgångar

#### Varulager m.m.

|                           |  |                |               |
|---------------------------|--|----------------|---------------|
| Råvaror och förnödenheter |  | 107,704        | 20,082        |
| <b>Summa varulager</b>    |  | <b>107,704</b> | <b>20,082</b> |

#### Kortfristiga fordringar

|                                              |  |                  |                  |
|----------------------------------------------|--|------------------|------------------|
| Kundfordringar                               |  | 1,737,725        | 1,705,390        |
| Övriga fordringar                            |  | 6,495            | 358,361          |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter |  | 144,816          | 237,905          |
| <b>Summa kortfristiga fodringar</b>          |  | <b>1,889,036</b> | <b>2,301,656</b> |

#### Kassa och bank

|                             |  |                  |                  |
|-----------------------------|--|------------------|------------------|
| Kassa och bank              |  | 2,186,971        | 1,837,990        |
| <b>Summa kassa och bank</b> |  | <b>2,186,971</b> | <b>1,837,990</b> |

|                                    |  |                  |                  |
|------------------------------------|--|------------------|------------------|
| <b>Summa omsättningstillgångar</b> |  | <b>4,183,711</b> | <b>4,159,728</b> |
|------------------------------------|--|------------------|------------------|

|                         |  |                   |                   |
|-------------------------|--|-------------------|-------------------|
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b> |  | <b>12,561,054</b> | <b>12,592,541</b> |
|-------------------------|--|-------------------|-------------------|

## BALANSRÄKNING

## EGET KAPITAL OCH SKULDER

Not

6/30/2024

6/30/2023

Penneo dokumentnøkkel: EZDO5-6IEUA-ENG78-2WKTI-GTGPO-CPMQD

**Eget kapital**

|                                              |                  |                  |
|----------------------------------------------|------------------|------------------|
| Eget kapital vid räkenskapsårets början      | 8,513,805        | 8,569,109        |
| Årets resultat                               | -229,764         | -55,304          |
| <b>Eget kapital vid räkenskapsårets slut</b> | <b>8,284,041</b> | <b>8,513,805</b> |

**Avsättningar**

|                                         |                |                |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|
| Konsolideringsfond Studenthälsan        | 166,067        | 171,067        |
| Konsolideringsfond Studentföretag i Väx | 5 615,633      | 674,033        |
| Konsolideringsfond Mötesplats Campus    | 59,311         | 59,311         |
| <b>Summa avsättningar</b>               | <b>841,012</b> | <b>904,412</b> |

**Kortfristiga skulder**

|                                            |                  |                  |
|--------------------------------------------|------------------|------------------|
| Förskott medlemskap                        | 75,900           | 53,400           |
| Leverantörsskulder                         | 148,285          | 143,475          |
| Övriga skulder                             | 328,947          | 348,258          |
| Upplupna kostnader & förutbetalda intäkter | 2,882,870        | 2,629,192        |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>          | <b>3,436,001</b> | <b>3,174,325</b> |

|                                       |                   |                   |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b> | <b>12,561,054</b> | <b>12,592,541</b> |
|---------------------------------------|-------------------|-------------------|

**NOTER**

## Not 1 Redovisningsprinciper

Årsbokslutet är upprättat i enighet med Bokföringsnämndens allmänna råd.

## Noter till resultaträkningen

| Not 2 | Medelantal anställda                                                                                                                                                    | 2023/2024 | 2022/2023 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------|
|       | Medelantalet anställda bygger på av föreningen betalda närvarotimmar relaterade till en normal arbetstid. Siffran inkluderar därmed både tjänstepersoner och presidium. |           |           |
|       | Medelantalet anställda har varit                                                                                                                                        | 13.1      | 12.6      |

## Noter till balansräkningen

|       |                                                                                                  |            |            |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Not 3 | Andra långfristiga värdepappers innehav                                                          |            |            |
|       | Ingående anskaffningsvärden                                                                      | 7,606,457  | 7,606,457  |
|       | Utgående anskaffningsvärden                                                                      | 7,606,457  | 7,606,457  |
|       | Årets förändring                                                                                 | 2,930      | 277,806    |
|       | Utgående nedskrivning                                                                            | 0          | -2,930     |
|       | Redovisat värde                                                                                  | 7,606,457  | 7,603,527  |
|       | Fonderna är värderade till anskaffningsvärde. 2024-06-30 uppgick verkligt värde till 8 344 733 k |            |            |
| Not 4 | Andra långfristiga fordringar                                                                    |            |            |
|       | Ingående anskaffningsvärden                                                                      | 2,713,667  | 2,846,611  |
|       | Årets avskrivning                                                                                | -58,400    | -58,400    |
|       | Årets amorteringar                                                                               | 0          | -74,544    |
|       | Utgående anskaffningsvärden                                                                      | 2,655,267  | 2,713,667  |
|       | Ingående nedskrivningar                                                                          | -1,884,380 | -1,884,380 |
|       | Utgående nedskrivningar                                                                          | -1,884,380 | -1,884,380 |
|       | Redovisat värde                                                                                  | 770,887    | 829,287    |

Avskrivningar av fordran på Växjö Kommun sker planmässigt under 40 år från och med 1996-01-15 enligt avtal.

|       |                                              |                  |         |
|-------|----------------------------------------------|------------------|---------|
| Not 5 | Konsolideringsfond Studentföretag i Växjö AB | Ingående värde   | 732433  |
|       | Konsolideringsfond Studentföretag i Växjö    | Årets förändring | -58,400 |

Utgående värde 674,033

Avskrivning av konsolideringsfond sker planmässigt under 40 år från och med 1996-01-15 enligt avtal

## Övriga noter

### Not 6 Definition av nyckeltal

Soliditet

Eget kapital i procent av balansomslutning

Penneo dokumentnyckel: EZDO5-6IEUA-ENG78-2WKTI-GTGP0-CPMQD















r.

Penneo dokumentnøckel: EZDO5-6IEUA-ENG78-2WKTl-GTGP0-CPMQD

This documents contains 32 pages before this page

Dokumentet inneholder 32 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 32 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 32 sider før denne side

Detta dokument innehåller 32 sidor före denna sida

Kerstin Stina Rebecka Sjöberg

2edee440-f822-4e2c-ae68-c3523e1c12b1 - 2024-11-12 16:28:21 UTC +02:00

BankID / Freja eID - f90bf22b-a8e2-4da5-be25-1309e464ca94 - SE

NATALIE IDA FELICIA SVENSSON

085fd261-9604-4ee7-8a2d-10b822139c95 - 2024-11-12 16:32:20 UTC +02:00

BankID / Freja eID - ac5e6130-cc99-48e2-ba5d-b645e993c604 - SE

MY FAGERGREN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Linnékåren

de05cb4a-8b12-416e-9568-46a1b6a4f002 - 2024-11-13 10:47:31 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 55911c52-f7d5-4ae8-a1b8-4c9074ecfcfb - SE

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

KAJSA MARIA EDENBORG

4762ee49-2fc3-48f2-91f3-acd2a721621c - 2024-11-13 11:05:51 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 76dc37d1-85cd-4e7e-b25a-adf9e4fccf18 - SE

SIMON IVARSSON

d6217a99-4a29-4b87-8032-a524635e7c7e - 2024-11-13 17:12:38 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 057d2da4-b005-44cd-ab33-4156a8fc2313 - SE

Andersson Audberto Cueva Flores

f2777221-101f-4175-abf2-0d96ee314eea - 2024-11-13 17:51:57 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 977a425c-2cdc-4284-83bc-be51b84b6684 - SE

ISABELLA ENGSTRÖM

ecb4b957-956f-479b-a97b-6bb8f7902dfc - 2024-11-13 18:03:22 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 240a12b4-e668-4987-bdf5-138a0fd8fdd2 - SE

|                   |                      |                    |                         |                              |
|-------------------|----------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|
| authority to sign | asemavaltuutus       | ställningsfullmakt | autoritet til å signere | myndighed til at underskrive |
| representative    | nimenkirjoitusoikeus | firmateckningsrätt | representant            | repræsentant                 |
| custodial         | huoltaja/edunvalvoja | förvaltare         | foresatte/verge         | frihedsberøvende             |

Penneo dokumentnøkkel: EZD05-6IEUA-ENG78-2WKTI-GTGPO-CPMQD

This documents contains 33 pages before this page

Dokumentet inneholder 33 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 33 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 33 sider før denne side

Detta dokument innehåller 33 sidor före denna sida

Matilda Svärdman

85e7bf0f-584d-4853-8539-750a7c1e1541 - 2024-11-13 19:45:11 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 0f6b8d41-e73b-406b-baba-bbd691e4db4e - SE

JINLING LI

aaedac48-d7c3-41fd-95cc-4545f9d9ff84 - 2024-11-14 02:25:37 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 55d93a22-6e2a-4001-8a72-96931085fc37 - SE

ISAK HYLLEBLAD SÖRMANDER

Linnékåren, SE829500938801, Norra Kajplan 2, 39231, Kalmar

90fbce69-d993-495c-89d4-f7b44e95929d - 2024-11-14 10:54:35 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 686e63ff-9f51-4291-b64d-24a1ebdd3fde - SE

Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

MIRIAM PARKKINEN

cc655665-3af2-4fde-b990-5f8523091530 - 2024-11-14 11:40:05 UTC +02:00

BankID / Freja eID - 2b24189e-13a1-489d-981f-40667606e7e8 - SE

|                   |                      |                    |                         |                              |
|-------------------|----------------------|--------------------|-------------------------|------------------------------|
| authority to sign | asemavaltuus         | støllningsfullmakt | autoritet til å signere | myndighed til at underskrive |
| representative    | nimenkirjoitusoikeus | firmateckningsrätt | representant            | repræsentant                 |
| custodial         | huoltaja/edunvalvoja | förvaltare         | foresatte/verge         | frihedsberøvende             |

Penneo dokumentnøkkel: EZDO5-6IEUA-ENG78-2WKTI-GTGPO-CPMQD

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**MARCUS ENGSTRÖM**

**Auktoriserad Revisor**

Serienummer: e9e75f4416161d[...]545bf968c8ec1

IP: 188.151.xxx.xxx

2024-11-20 14:22:52 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstäplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **<https://penneo.com/validator>**

## REVISIONSBERÄTTELSE

Till årsmötet i Linnékåren

Org.nr. 829500-9388

### Rapport om årsbokslutet

#### Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsbokslutet för Linnékåren för räkenskapsåret 2023-07-01 -- 2024-06-30.

Enligt min uppfattning har årsbokslutet i allt väsentligt upprättats i enlighet med bokföringslagen.

Jag tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsbokslutet upprättas och för att bokföringslagen tillämpas vid upprättandet av årsbokslutet. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta ett årsbokslut som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsbokslutet ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

#### Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsbokslutet som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsbokslutet.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsbokslutet, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och

inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsbokslutet. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på detta. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsbokslutet, däribland upplysningarna, och om årsbokslutet återger de underliggande transaktionerna och händelserna i enlighet med bokföringslagen.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

#### Uttalanden

Utöver min revision av årsbokslutet har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Linnékåren för räkenskapsåret 2023-07-01 -- 2024-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att årsmötet disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



### **Grund för uttalanden**

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

### **Styrelsens ansvar**

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som ansvarar för förvaltningen.

### **Revisorns ansvar**

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med stadgarna.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med stadgarna.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med stadgarna.

Växjö den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Marcus Engström  
Auktoriserad revisor

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**MARCUS ENGSTRÖM**

**Auktoriserad Revisor**

Serienummer: e9e75f4416161d[...]545bf968c8ec1

IP: 188.151.xxx.xxx

2024-11-20 14:22:52 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstäplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på **<https://penneo.com/validator>**

## Ansvarsfrihet för föregående styrelse

Under detta medlemsmöte har vi diskuterat bakgrundsfaktorer till om föregående styrelse ska få ansvarsfrihet, vilket görs varje medlemsmöte i december. Att ge föregående styrelse ansvarsfrihet innebär att de inte längre hålls ansvariga för Linnékårens organisation. Både verksamhetsrevisorerna och räkenskapsrevisorn har rekommenderat mötet att bevilja föregående styrelse ansvarsfrihet

### **Medlemsmötet föreslår besluta:**

- att bevilja föregående styrelse ansvarsfrihet

---

During this meeting we have discussed background factors for potentially granting the previous board freedom of liability. This is something that is done every member's meeting in December. Being granted freedom of liability means that the previous board no longer holds any responsibility for the Linnaeus Union's organization. Both the auditor and the accountant in their reports recommend that the board gets freedom of liability.

### **The Members' Meeting is proposed to decide:**

- to grant the previous board freedom of liability

Miriam Parkkinen

Ordförande Linnékåren  
*President of the Linnaeus Union*

2024-11-22

## Beslut Alumnmedlemskap

Vi vill lägga till en ny typ av medlemskap i Linnékåren, så att det blir möjligt för fler, även icke studenter att bli medlemmar. Vi föreslår medlemsmötet att rösta igenom de förslaget som har framförts i bilagan. Syftet är att skapa en möjlighet för fler att bidra och ta del av studentlivet på olika plan. För att detta beslut ska genomföras, behöver det godkännas på två medlemsmöten samt godkännas av universitetsstyrelsen.

### Medlemsmötet föreslås besluta:

- Att godkänna alumnmedlemskap som ett nytt slags medlemskap i Linnékåren, godkänna de föreslagna ändringarna i stadgarna som föreslås i bilagan samt skicka frågan vidare till nästkommande medlemsmöte.

---

We want to introduce a new type of membership in Linnékåren, making it possible for more people, including non-students, to become members. We propose that the members' meeting vote to approve the proposal outlined in the attached document. The purpose is to create an opportunity for more individuals to contribute to and participate in student life on various levels. For this decision to be implemented, it must be approved at two members' meetings and by the university board.

### The Members' Meeting is proposed to decide:

To approve alumni membership as a new type of membership in Linnékåren, approve the proposed changes to the statutes as outlined in the attached appendix, and forward the matter to the next members' meeting.

Miriam Parkkinen  
Ordförande Linnékåren - *President of the Linnaeus Union*  
2024-11-22

### Alumnmedlemskap

Det finns många alumner från Linnéuniversitetet som både under och efter sin studietid varit väldigt engagerade i studentlivet och vill fortsätta vara det. För dessa är det ett problem att delta på vissa evenemang som kräver Linnékårsmedlemsskap. Linnékåren vill göra det möjligt för både alumner och utomstående som har ett genuint intresse i studentlivet och vill bidra till dess utveckling att fortsätta göra det.

Därför vill styrelsen föreslå att Linnékåren inför ett alumnmedlemskap för de personer som fortfarande vill vara delaktiga i studentlivet.

Den person som fortfarande vill vara delaktig i studentlivet kan därför köpa ett alumnmedlemskap. Villkoren för ett Alumnmedlemskap listas nedan.

Alumn medlemskap är avsett för den person som vill stödja studentlivet och fortsätta delta på Linnékårens evenemang. Den person som vill bli alumnmedlem i Linnékåren ska uppfylla följande krav:

- Som alumnmedlem förutsätts man att alltid uppträda enligt Linnékårens stadgar, policys och värdegrunder.
- När du tecknar och betalar ditt årliga alumnmedlemskap i Linnékåren kommer du gå igenom en verifiering. Linnékåren förbehåller oss rätten att neka alumnmedlemsförfrågningar.

Avsluta alumnmedlemskap: Alumnmedlemmar kan när som helst avsäga sig sitt alumnmedlemskap genom att kontakta Linnékåren och begära utträde. Inbetald alumnmedlemsavgift återbetalas ej. Alumnmedlemskapet avslutas automatiskt om personen inte betalar in ny alumnmedlemsavgift efter utgående alumnmedlemskap.

Linnékåren förbehåller sig rätten att efter tecknat alumnmedlemskap använda alumnmedlemmens uppgifter för stadgeenlig verksamhet, tillhandahållandet av tjänster, administration, fakturering, kundservice, analys, utveckling, information, marknadsföring, samt för fullgörandet av skyldigheter enligt lag, avtal eller myndighetsbeslut.

Genom att teckna alumnmedlemskap godkänns att uppgifter behandlas och lagras av Linnékåren och Hitract. Uppgifter om alumnmedlemmar behandlas i enlighet med GDPR (General Data Protection Regulation). Om en alumnmedlem önskar information om vilka uppgifter som behandlas, var vänlig kontakta Hitract. En alumnmedlem kan begära rättelse av felaktiga uppgifter.

Vi förbehåller oss rätten att avsluta ett alumnmedlemskap. OBS! Köpt alumnmedlemskap återbetalas ej

Alumnmedlemmar har rätt till alla förmåner som ordinarie medlemmar har, bortsett från:

- Rösträtt i Linnékårens demokratiska processer, rätten att framlägga motioner och inneha yttranderätt i någon av Linnékårens demokratiska processer.
- tillgång till studentpubarna som har ett samarbete med Linnékåren.
- Att vara valbar till förtroendepost inom Linnékåren.

För att alumnmedlemskap ska kunna genomföras måste stadgarna även ändras för att godkänna alumner. Därför föreslår styrelsen även följande justering av punkt 3. Medlemskap i Linnékårens stadgar:

### 3. Medlemskap

**Ordinarie** medlem **och Alumnmedlem** är den som har erlagt avgift för perioden.

**Rätt att bli medlem har den som studerar vid Linnéuniversitetet.**

Avgiften för medlemskap fastställs av årsmötet.

Efter skriftlig ansökan från medlem åligger det styrelsen att bevilja utträde. Det åligger styrelsen att avgöra hur stor del av den erlagda medlemsavgiften som ska återbetalas.

Inbetalda medlemskap återbetalas ej.

Då medlem uppsåtligt har handlat mot Linnékårens ändamål, värdegrund eller på annat sätt motverkat organisationen, kan styrelsen utesluta denna ur Linnékåren.

### 3.1 Ordinarie Medlemskap

Rätt att bli ordinarie medlem har den som studerar vid Linnéuniversitetet.

### 3.2 Alumnmedlemskap

Den person som önskar vara medlem i Linnékåren.

**Styrelsen vill ta bort den röda texten ur stadgarna och lägga till den gröna texten som skrivits in i förslaget samt information om hur Alumnmedlemskapet begränsas. Styrelsen vill även ändra samtliga benämningar av medlemskap till ordinarie medlemskap för att förtydliga skillnaden mellan Alumnmedlemskap och ordinarie medlemskap i stadgarna.**

### Alumni-membership

Many alumni from Linnaeus University have been deeply engaged in student life both during and after their studies and wish to continue this involvement. For these individuals, it can be problematic to participate in certain events that require membership in the Linnaeus Union. The Linnaeus Union wants to make it possible for both alumni and other individuals with a genuine interest in student life and its development to continue contributing.

Therefore, the board proposes the introduction of an alumni-membership for individuals who still wish to be involved in the student life.

Anyone wishing to remain involved in the student life can purchase an alumni-membership. The terms for alumni-membership are outlined below:

Alumni-membership is intended for individuals who wish to support student life and continue participating in Linnaeus Union events. To become an alumni-member of the Linnaeus Union, the following requirements must be met:

- As an alumni-member, you are expected to always act in accordance with the Linnaeus Union statutes, policies, and core values.
- Upon registering and paying for your annual alumni-membership, you will undergo a verification process. Linnékåren reserves the right to decline alumni-membership applications.

Termination of alumni-membership:

Alumni-members may terminate their alumni-membership at any time by contacting the Linnaeus Union and request withdrawal. Paid alumni-membership fees are non-refundable. Alumni-membership will automatically terminate if the annual alumni-membership fee is not paid after the current alumni-membership period expires.

The Linnaeus Union reserves the right to use the alumni-member's information for statutory activities, service provision, administration, invoicing, customer service, analysis, development, information, marketing, and fulfilling obligations under law, agreements, or official decisions.



By registering for alumni-membership, you consent to the processing and storage of your data by the Linnaeus Union and Hitract. Data about alumni-members is processed in accordance with GDPR (General Data Protection Regulation). If an alumni-member wishes to know what data is being processed, they are asked to contact Hitract. Alumni members can request the correction of incorrect information.

We reserve the right to terminate an alumni-membership. Note: Paid alumni membership fees are non-refundable.

Alumni-members are entitled to all benefits available to regular members, except for:

- Voting rights in Linnaeus Union democratic processes, the right to submit motions, or the right to speak in any of Linnaeus Union democratic processes.
- Access to student pubs affiliated with the Linnaeus Union.
- Eligibility for elected positions within Linnaeus Union.

To implement alumni-membership, the statutes must also be amended to allow alumni-members. Therefore, the board proposes the following adjustments to Section 3, Membership, in the Linnaeus Union statutes:

### 3. Membership

Regular members and alumni members are those who have paid the membership fee for the period.

The right to become a member is granted to individuals studying at Linnaeus University.

The membership fee is determined by the annual meeting.

Following a written request from a member, it is the board's responsibility to approve withdrawal. The board will determine what portion, if any, of the paid membership fee should be refunded.

Paid membership fees are non-refundable.

If a member intentionally acts against the Linnaeus Union's purpose, values, or otherwise hinders the organization, the board may expel them from the Linnaeus Union.

### 3.1 Regular Membership

The right to become a regular member is granted to individuals studying at Linnaeus University.

### 3.2 Alumni Membership

Any individual who wishes to be a member of Linnékåren.

**The board proposes removing the red text from the statutes and adding the green text included in the proposal and how the alumni-membership is limited. Additionally, the board wishes to amend all references to membership by specifying regular membership to clarify the distinction between alumni membership and regular membership in the statutes.**





