

Kårstyrelsemöte, Växjö och Kalmar

Närvarande ledamöter

Miriam Parkkinen, Alexander Lindqvist, Svante Andersson, My Fagergren, Natalie Svensson, Tamar Kikacheishvili, Tahmina Tasnim, Fernanda Laguna, Kevin Strand, Dennis Chimaobe

Frånvarande ledamöter

Henrik Sahakyan (anmäld frånvaro)

Övriga närvarande

Elin Gunnarsson, verksamhetsledare

§	Ärende	Åtgärd
125	Mötets öppnande	Mötesordförande öppnar mötet kl. 16:33
126	Adjungeringar	Styrelsen beslutar att Elin Gunnarsson adjungeras med närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid §125-143
127	Val av mötesordförande	Styrelsen beslutar att välja Miriam Parkkinen till ordförande för mötet.
128	Val av sekreterare	Styrelsen beslutar att välja Elin Gunnarsson till mötessekreterare.
129	Val av justeringsperson och rösträknare	Styrelsen beslutar att utse Alexander Lindqvist till justeringsperson och rösträknare för innevarande möte.
130	Justering av röstlängd	Röstlängden justeras till 10 personer.
131	Anmälan av jäv	Ingen anmäler jäv
132	Uppföljning av föregående protokoll	Bilaga föreligger. Föredragande: Ordförande På föregående möte togs ett beslut om att frågan om alumnimedlemskap skulle tas upp på medlemsmötet. Medlemsmötet beslutade att namnet på det nya medlemskapet ska ändras till stödmedlemskap. Eftersom detta innebär en stadgeändring behöver beslut tas på ytterligare ett medlemsmöte. Styrelsen beslutar att protokoll gällande styrelsemöte som ägde rum 2024-11-19 läggs till handlingarna.

Sign.

MP



AL AL

EG EG

133 Fastställande av dagordning

Styrelsen beslutar

att dagordningen fastställs med följande tillägg, §140 Per Capsulam - Ovvesittning

134 Information:
Informationsrapporter

Bilaga föreligger.

Mia: Kampanj på bygget, rektors beslutsmöte, workshop om mötesledning, möte med Hitract, möte om ärendehanteringssystem, CSN-frukost, konferens med KLÖS i Örebro, möte om kårvalet, möte med LNU om våra avtal med dem, medlemsmöte.

Tamar: EuniWell-styrelsemöte, planering och genomförande av Speed friending, sommarjobbsmässan, möten med ESN, medlemsmöte. Kommande månad julfika med kåren och EUniWell-kommittén.

Alexander: Medlemskaffe, RUL-möten, SFS-möte, biblioteksstyrelsen, UTBK, workshop för utbildningsföreningarna, personaldag om AI i Kalmar.

Natalie: RUL-möten, utbildningsutskottet, disciplinnämnden, UTBK, hållit föreläsning, sommarjobbsmässan, möte om workshops som planerats, deltagit på ordförandetorg med My, möte med STUD, rekryteringsmöte, planering av kårvalet. Många möten under perioden.

Svante: Förberedelser för medlemsmöte, Musikhjälpen, planering för Valborg, varit mötesordförande för flera olika föreningar, möten med föreningar, ordförandetorg.

Kevin: Sommarjobbsmässan, medlemsmöte, sexmästarmöte med My, UTBK.

Dennis: Medlemskaffe, seminarium med EUniWell om hur man engagerar studenter, möte med ER på LNU om EUniWell, event med EUniWell, medlemsmöte.

My: BEM, utvärdering av Ny i Kalmar, ER-gruppen, hemsidegruppen, CSN-frukost, speed friending, studentsamverkansgruppen, möten med LÉK-Stugan, budgetmöte, redaktionsmöte, kårvalsmöte, medlemsmöte, föreningsmöte. Planerat för pepparkakshustävlingen och planerar för

Sign.

MP



AL



EG EG

135 Information: Ekonomisk
månadsrapport

ovveveckan i januari. Jobbar med policyn
angående sexuella trakasserier.

Tahmina: Medlemsmöte, medlemskaffe,
BEM-möten, CSN-frukost, Musikhjälpen.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

Bilaga föreligger

Föredragande: Mötesordförande

Resultatet för november blev -35 123
kronor, vilket ger ett ackumulerat resultat
om -441 289 kronor. Vi har fakturerat
Kalmar kommun för Ny i Kalmar, men för
Växjö del går fakturan för folkbokföringen
iväg i december, vilket gör att resultatet
haltar en del.

Medlemskapsförsäljningen ser positiv ut
jämfört med samma period förra året.

Elin ställer en fråga om styrelsens åsikt om
hur organisationen ska arbeta
annonsförsäljningen som ligger mycket lågt
mot budget. Styrelsen återkommer till detta
under §141 Övriga frågor.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

136 Beslut: Val av
studentrepresentanter

Missiv föreligger.

Styrelsen beslutar

att *tillsätta* Gustaf Sandberg, FTK,
Programråd för interaktiva medier och
webbteknologier

tillsätta Love Christensen, FTK, Programråd
för interaktiva medier och webbteknologier

tillsätta Saga Rolf, FTK, Programråd för
interaktiva medier och webbteknologier

tillsätta Leon Edlund, FTK, Programråd för
interaktiva medier och webbteknologier

tillsätta Edvard Lundgren, FTK, Programråd
för Drift och Underhållsteknik

tillsätta Joost Husen, FTK, Programråd för
Matematikerprogrammet

tillsätta Alexander Finstad, FSV, Programråd
för Socialpedagoger

tillsätta Noradin Saman, FEH, Programråd
för International Business Program

entlediga Julia Sundell, FEH, Programråd för Ekonomiprogrammet inriktning redovisning och ekonomistyrning

entlediga Madeleine Eriksson, FEH, Programråd för Ekonomiprogrammet inriktning redovisning och ekonomistyrning

entlediga Bente Hermans, FEH, Programråd för International Business Program

entlediga Gyulnara Yunusbayeva, FEH, Programråd för International Business Program

entlediga Jens Hjelmberg, FEH, Programråd för International Business Program

entlediga Jonatan Olérs, FTK, Branschråd för Systemvetare

entlediga Fransisco Gongora Peralta, FTK, Branschråd för Systemvetare

entlediga Marcus Olsson, FTK, Branschråd för Systemvetare

entlediga Gustav Harrén, FTK, Branschråd för Systemvetare

137 Beslut: Samarbetsavtal PANG!

Missiv och bilaga föreligger.

Föredragande: Svante Andersson

Svante yrkar på att bordlägga ärendet då PANG! behöver revidera sina stadgar innan ett beslut kan tas.

Styrelsen beslutar

att bordlägga frågan till KS7.

138 Beslut: Äskan från Kalmar ESS

Missiv och bilaga föreligger.

Föredragande: My Fagergren

My har i missivet lagt in ett utdrag från äskningspolicyn och markerat vilka kriterier i den som möts av äskan, för att övriga i styrelsen ska se vad studiesociala tittar efter när de bedömer en föreningsäskan.

Kalmar ESS har äskat 10 000 kronor för en finsittning. Angivna motprestationer är att ge Linnékåren ett formellt tack på scen under sittningen, ha med Linnékåren logga i sittingshäftet och på marknadsföringsmaterialet samt att lägga ut ett inlägg på sociala medier med önskat material från kåren.

My yrkar på att tilldela Kalmar ESS 7600 kronor och om det kommer färre än 200 personer till sittningen ska ESS betala

Sign.

MP



AL



EG



tillbaka 36 kronor per student som är färre än 200.

My vill som motprestationer lägga till att de ska boka en aktivitet på L&K-Stugan som inte har alkoholförtäring som sitt huvudsyfte innan februari månads utgång och att de ska filma en video om buddyprogrammet och lägga ut på sina sociala medier.

Styrelsen beslutar

att godkänna Mys förslag och godkänna Kalmar ESS äskan med 7600 kronor med ovan tillagda motprestationer.

139 Beslut: Griffel

Missiv och bilaga föreligger.

Föredragande: Miriam Parkkinen

Kårens administratör Tim har undersökt behovet av säkerhet för organisationens digitala system. Mia och Tim har haft ett möte med företaget Griffel om deras produkt. Engångskostnaden för uppstart är 15 969 kronor och årskostnaden 131 250 kronor.

Mia har tittat på förslaget tillsammans med vår ekonom Madelene som är osäker på om vi har pengarna för den här investeringen i dagsläget.

Mia tycker att framtida styrelser ska kunna ta del av informationen i den rapport som finns bilagd till möteshandlingarna.

My menar att vi har fonder som i dagsläget betingar ett högt värde som vi borde kunna använda. Mia menar att en del av pengarna är investerade på ett sätt som ger låg avkastning, vilket håller på att ses över. Det är också osäkert hur det kommer att bli med våra avtalspengar från LNU under nästkommande period.

Kevin menar att vi bör skjuta beslutet på framtiden.

Natalie skulle vilja se en uträkning av de långsiktiga besparingarna som beslutet skulle leda till enligt det skriftliga förslaget från Tim.

Sign.

MP



AL



EG



Svante undrar vad universitetet har för säkerhetslösningar och om vi kan ansluta till deras.

Alexander känner till ett företag som kanske skulle kunna hjälpa oss gratis.

My yrkar på att bordlägga beslutet, undersöka det vidare och ta upp det igen på KS i mars.

Mia yrkar på att avslå förslaget.

Efter omröstning beslutar styrelsen i enlighet med Mys förslag, med sju röster mot tre.

Styrelsen beslutar

att bordlägga beslutet, undersöka frågan vidare och ta upp den för beslut igen vid KS9 i mars 2025.

140 Information: Per capsulam

Missiv föreligger

Föredragande: Miriam Parkkinen

Mia föredrar ett per capsulam-beslut angående ovvesittning som togs den 29 september.

Styrelsen beslutar

att lägga informationen till handlingarna.

141 Övriga frågor

Natalie: På dagens UTBK-möte diskuterades arbetsmiljöfrågor och studerandeskyddsombud. UTBK känner att detta inte endast är en utbildningsfråga och det behöver beslutas om var frågan hör hemma i kårens organisation. Andra kårer hanterar detta som en studiesocial fråga.

Mia: Har ett önskemål om att styrelsen och arbetsgrupperna förbättrar sin kommunikation och planerar för att boka ett möte med styrelsen gällande detta snarast. På detta möte ska även ER-gruppen, annonsförsäljning som lyftes under §135, åsiktsdokumentet och Natalies fråga om SSO enligt ovan diskuteras. Mötet planeras till tisdag 17/12 kl 13.

142 Beslut: Nästkommande möte

Styrelsen beslutar

att nästa ordinarie styrelsemöte hålls 2024-01-14 i Kalmar/Växjö kl. 15:00

Sign.

MP



AL



EG EG

143 Mötets stängande

Mötesordförande stänger mötet kl. 17:37

Vid protokollet:



Miriam Parkkinen
Mötesordförande
Ordförande



Alexander Lindqvist
Justeringsperson
Utbildningsbevakare



Elin Gunnarsson
Mötessekreterare
Verksamhetsledare

Sign.

MP



AL



EG

AL